

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA WAZIRI MKUU-TAMISEMI
HALMASHAURI YA WILAYA CHATO

Namba za simu

Mkuu wa shule **0768 603 261**

Makamu Mkuu wa Shule **0769227489**



SHULE YA SEKONDARI BWINA,
S.L.P 34,
CHATO - GEITA

Email:bwinasec2010@gmail.com

Mzazi/Mlezi wa Mwanafunzi:

S.L.P.....

YAH: MAELEZO YA KUJIUNGA NA SHULE YA SEKONDARI
BWINA HALMASHAURI YA WILAYA CHATO MKOA WA GEITA
MWAKA

Ninayofuraha kukutaarifu kuwa mwanao amechaguliwa kujiunga na kidato cha tano katika shule hii mwaka tahasusi ya EGM/ HGE. Nakupongeza na karibu sana Bwina.

Muhula wa masomo unaanza tarehe Hivyo mwanafunzi anatakiwa kuripoti shuleni Mwisho wa kuripoti ni tarehe Ukifika shuleni utapokelewa na makamu mkuu wa shule na kusajiliwa katika daftari maalumu la kusajilia wanafunzi (Student Admission Register Book)

MAHALI SHULE ILIPO

Shule ya Sekondari Bwina, ipo katika Wialaya ya Chato katika Mkoa wa Geita Kata ya Bwina. Kuna umbali wa km 8 kutoka stendi kuu ya mabasi mpaka shule ilipo.

NAMNA YA KUSAFIRI KUFIKA SHULE YA SEKONDARI BWINA

Kwa wanaopitia au kuanzia safari zao Mwanza wanapanda mabasi yaendayo Bukoba au yanayoishia Muganza na kuteremka Chato.

1. Kwa wanaotoka Dar es Salaam Morogoro, Dodoma au Singida wanaweza kupanda mabasi yaendayo Mwanza kisha apande mabasi ya Mwanza-Chato au anaweza kupitia Mwanza na kupanda mabasi yaendayo Bukoba na kutelemka Chato.
2. Kwa wanaotoka karagwe kupitia Bukoba, watapanda mabasi yaendayo Mwanza na watashukia chato.
3. Kwa wanaotoka Kigoma, watapanda mabasi yaendayo Mwanza kupitia Runzewe wakifika Bwanga watashuka na kupanda magari yaendayo Chato- Muganza
4. Kwa wanaotoka Ngara kupitia Biharamulo, wakifika Biharamulo watapanda magari madogo yaendayo Chato.

NB Wote hawa wakifika Chato watateremka stendi kuu ya mabasi chato mjini (Kahumo-Muungano) Wakiulizia mtu yeyote atawaonyesha shule ilipo. Usafiri ni wa pikipiki au bajaji watakuleta shule ilipo.

2. MAMBO MUHIMU YA KUZINGATIA

2.1 Sare za Shule

1. Shati nyeupe (2) mbili za mikono mirefu
2. Suruali (2) mbili za rangi ya bluu Bahari yenye turn up chini na malinda mawili (isiwe modo) pamoja na tai zake.
3. Suruali mbili (2) za rangi khaki yenye turn up chini na malinda mawili (isiwe modo) kwa ajili ya shughuli za jioni.
4. Soksi nyeusi, viatu vyeusi na mkanda wa ngozi mweusi
5. Sweta moja la dakibluu (darkblue), t-shirt moja ya Blue ya kora (**Yenye nembo ya shule**).
6. Track suti rangi ya kijivu
7. Vifaa vya michezo

Uje na raba nyeupe/viatu vya michezo na soksi/ stocking nyekundu
Bukta na t-shirt rangi nyekundu (isiwe na bango la timu ya michezo)

NB. Wazazi ambao upatikanaji wa sare za shule utakuwa mgumu wawasiliane na uongozi wa shule kwa msaada zaidi.

2.2 MICHANGO YA SHULE

(A) MCHANGANUO WA MICHANGO YA SHULE

Na.	AINA YA MCHANGO	KIASI
1.	Mchango wa Uendeshaji wa Shule	Tsh. 65,000/=
2.	Nembo ya shule	Tsh. 5,000/=
3.	Tahadhari	Tsh. 5,000/=
4.	Kitambulisho cha Shule	Tsh. 5,000/=
	JUMLA	Tsh. 80,000/=

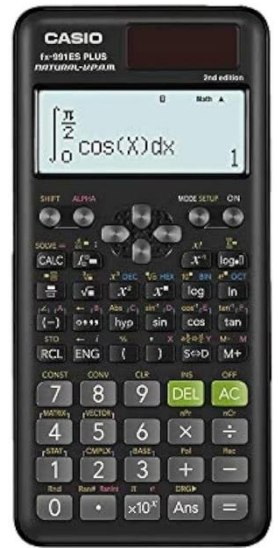
Fedha hizo zilipwe kwenye Akaunti ya shule **BWINA SECONDARY SCHOOL RECCURENT ACCOUNT: Ac. No. 32701200074 NMB.** (Tafadhali andika jina la mwanafunzi kwenye pay in slip)

(b) Bima ya Afya.

Jukumu la matibabu ni la mzazi, hivyo mzazi/mlezi anashauriwa kumlipia mtoto wake bima ya afya ya Taifa (NHIF) ambapo shule itawaunganisha na ofisi za NHIF mkoa wa Geita kupata bima hizo. ***Kila mwanafunzi ni lazima aje na bima ya afya ya NHIF. Kwa wale wasiokuwa nazo waje na shilingi 50,400/=*** ili wapatiwe bima hizo na ofisi za bima (NHIF) ya mkoa wa Geita. Malipo hayo ya bima ni kwa mwaka.

(c.) Mahitaji muhimu ambayo mwanafunzi anapaswa kuleta shuleni ni: -

- Spring file moja kwa ajili ya kutunzia taarifa za maendeleo ya mwanafunzi.
- Daftari za kutosha kwa ajili ya masomo yote zisizopungua 11 (counter book Q3)
- Ndoo kubwa (lita 20) moja kwa ajili ya matumizi ya kila siku
- Ndoo moja (lita 10) kwa ajili ya chakula
- Kidumu cha lita tano kwa ajili ya maji ya kunywa
- Vyombo vya kulia chakula ikiwa ni pamoja na: -Sahani, bakuli, kikombe na kijiko
- Jembe lenye mpini, fyekeo.
- Rimu Mbili (2) za karatasi A4 (Double A)
- Fagio la plastic (soft bloom) na fagio la kusukumia maji (hard bloom)
- Njoo na nakala za vyeti vya kitaaluma pamoja na kuzaliwa
- Godoro jipya futi mbili na nusu.
- Chandarua kimoja kwa ajili ya kujikinga na mbu (**pembe nne**)
- Shuka mbili za rangi ya pinki na bluu kwa ajili ya kutandika na kujifunika.
- Kalamu za kutosha na mathematical set
- **SCIENTIFIC CALCULATOR**
- **Casio FX-991ES Plus-2nd Edition.**



3. Sheria na Kanuni muhimu za Shule

Shule inaendeshwa kwa mujibu wa Sheria ya Elimu Na. 25 ya mwaka 1978 na kama ilivyo rekebishwa kwa Sheria Na. 10 ya mwaka 1995. Aidha, inazingatia miongozo yote inayotolewa na Wizara ya Elimu, Sayansi na Teknolojia yenye dhamana ya elimu na Ofisi ya Waziri Mkuu – TAMISEMI yenye jukumu la usimamizi na uendeshaji wa elimu nchini. Unatakiwa kuzingatia mambo ya msingi yafuatayo ambayo yanafafanuliwa kwa maandishi na utapewa nakala yake mara baada ya kuripoti shuleni. Mambo hayo ni pamoja na;

3.1 Sheria na Kanuni za Shule

- i. Heshima kwa viongozi, wazazi, wafanyakazi wote, wanafunzi wengine na jamii kwa ujumla ni jambo la lazima.;
- ii. Mahudhurio mazuri katika kila shughuli ndani na nje ya shule kulingana na ratiba ya shule;
- iii. Kushiriki kwa kikamilifu masomo ya usiku(Preparation);

- iv. Kuwahi katika kila shughuli za shule utakazopewa;
- v. Kufahamu mipaka ya shule na kuzingatia kikamilifu maelekezo ya kuwepo ndani na nje ya shule ya mipaka hiyo wakati wote wa uanafunzi wako katika shule hii;
- vi. Kutunza usafi wa mwili, mavazi na mazingira ya shule;
- vii. Kuvaa sare ya shule wakati wote unapotakiwa;
- viii. Kuzingatia ratiba ya shule wakati wote;
- ix. Kutunza mali za shule;
- x. Ni marufuku mwanafunzi kumiliki vifaa vyenye ncha kali na dawa bila idhini ya daktari; na
- xi. Mwanafunzi haruhusiwi kubadili dini wala kumshawishi mwanafunzi mwenzake kubadili dini wawapo shuleni.

MUHIMU:

- ❖ **Mwanafunzi hapaswi kuja na simu shuleni kwa namna yoyote ile, na hakuna mtumishi anayeruhusiwa kutunza simu ya mwanafunzi;**
- ❖ **Mwanafunzi awapo shuleni atatakiwa kulala kwenye Bweni alilopangiwa na kitanda alichopangiwa. Ni marufuku mwanafunzi kulala kitanda kimoja na mwenzake au kuishi kwenye Bweni ambalo hakupangiwa. Kitanda kimoja kitatumika na mwanafunzi mmoja tu;**
- ❖ **Mwanafunzi ataruhusiwa kurudi nyumbani kwa ruhusa na kibali maalum toka kwa Mkuu wa Shule. (Msiba au Ugonjwa).**

NB: Kwa kuwa mwanafunzi harusiwi kumiliki line/simu, shule itaweka utaratibu kwa wazazi/walezi kuwatumia watoto wao fedha ya matumizi kupitia simu 0768603261/ 0766638543/ 0769227489

3.2 Makosa yatakayosababisha Mwanafunzi kufukuzwa Shule ni pamoja na:

- i. Wizi;
- ii. Kutohudhuria masomo kwa zaidi ya siku 90 bila taarifa/utoro;
- iii. Kugoma na kuhamasisha mgomo;
- iv. Kutoa lugha chafu kwa wanafunzi wenzake, walimu/walezi na jamii kwa ujumla;
- v. Kupigana mwanafunzi kwa mwanafunzi, kumpiga mwalimu au mtu yeyote yule;
- vi. Kufuga ndevu;
- vii. Ulevi au unywaji wa pombe na matumizi ya dawa za kulevya;
- viii. Uvutaji wa sigara;

- x. Uasherati, mahusiano ya jinsi moja, kuoa au kuolewa;
- xi. Kupata ujauzito au kutoa mimba;
- xii. Kusababisha mimba;
- xiii. Kushiriki matendo ya uhalifu, siasa na matendo yoyote yale yanayovunja sheria za nchi;
- xiv. Kwenda kwenye nyumba za starehe na nyumba za kulala wageni;
- xv. Kumiliki, kukutwa au kutumia simu ya mkononi katika mazingira ya shule;
- xvi. Kudharau Bendera ya Taifa;
- xvii. Kufanya jaribio lolote la kujiua, au kutishia kujiua kama kunywa sumu; na
- xviii. Uharibifu wa mali ya umma kwa makusudi.

NB: mzazi/mlezi wa mwanafunzi kama mwanao anachangamoto ya nidhamu ni vyema kuujulisha uongozi wa shule mapema ili wamutambue na kumsaidia

4. Viambatanisho na Fomu Muhimu

- a) Fomu ya Uchunguzi wa Afya (Medical Examination Form) ambayo itajazwa na Mganga Mkuu wa hospitali ya Serikali.
- b) Fomu ya maelezo binafsi kuhusu historia ya mwanafunzi/mkataba wa kutoshiriki katika mgomo, fujo na makosa ya jinai.
- c) Fomu ya mzazi kukiri kukubaliana na sheria, kanuni kulipa ada, michango na maelekezo mengine yatakayotolewa na shule.
- d) Picha nne (4) za wazazi na Ndugu wa karibu wa mwanafunzi wanaoweza kumtembelea mwanafunzi shuleni pamoja na namba zao za simu.

Unatakiwa kutii sheria, taratibu na kanuni za shule muda wote uwapo shuleni. Kutojua sheria za shule haitakuwa kinga ya kutokuchukuliwa hatua.

Kwa kipindi chote utakachokuwa mwanafunzi wa shule hii utakuwa unawakilisha shule na popote pale utakapokuwa. Hivyo basi utovu wa nidhamu utakaofanya bila ya kujali mahali au wakati, uongozi wa shule utachukua hatua za kinidhamu zinazo stahili dhidi yako.



.....
FRANCES N. CHARLES
MKUU WA SHULE
Mawasiliano 0768 603 261

“KARIBU SANA SHULE YA SEKONDARI BWINA”

MKUU WA SHULE
SHULE YA SEKONDARI BWINA
S. L. P. 34 CHATO

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA WAZIRI MKUU - TAMISEMI
HALMASHAURI YA WILAYA CHATO

Namba za simu

Mkuu wa shule **0768 603 261**

Makamu Mkuu wa Shule **0769227489**

Patron wa shule **0767561380**

Mwalimu Taaluma **0756506016**

SHULE YA SEKONDARI BWINA,
S.L.P 34,
CHATO - GEITA

Email:bwinasec2010@gmail.com

MAELEZO BINAFSI YA MWANAFUNZI

Sehemu hii ijazwe na mwanafunzi:

1. Jina kamili la mwanafunzi:.....
2. (a) Tarehe ya kuzaliwa:.....
(b) Kijiji/Mtaa alipozaliwa.....
3. (a)Dini:.....
(b) Dhehebu:.....
4. (a) Ni raia wa Tanzania? (Jibu NDIYO au HAPANA).....
(b) Kama siyo Mtanzania, taja uraia wako na ulete cheti cha uraia:.....
5. (a)Darasa ulilomaliza:.....
(b) Shule ulikotoka:.....
6. (a) Jina kamili la Baba/Mama/Mlezi:.....
(b) Anwani ya Mzazi/Mlezi:.....
(c) Namba ya simu ya Mzazi/Mlezi:.....
7. Mahali unapoishi:.....
8. (a) Unaishi na nani? Taja jina lake kamili:.....
(b) Una uhusiano gani na huyo uliyemtaja?.....
9. Mzazi/Mlezi anafanya kazi gani?.....
10. Je una ndugu Chato? (Jibu NDIYO au HAPANA). Kama ndiyo, anaitwa
nani?.....uhusiano
Anaishi wapi..... Namba yake ya
simu.....

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA WAZIRI MKUU - TAMISEMI
HALMASHAURI YA WILAYA CHATO

Namba za simu

Mkuu wa shule **0768 603 261**

Makamu Mkuu wa Shule **0769227489**

Email: bwinasec2010@gmail.com

SHULE YA SEKONDARI BWINA,

S.L.P 34,

CHATO - GEITA

FOMU YA KUKUBALI

**PICHA YA
MWANAFUNZI**

A: MWANAFUNZI

Mimi ambaye ni mwanafunzi niliyechaguliwa kujiunga na shule ya Sekondari Bwina, nakubali kuchukua nafasi niliyopewa ya kidato cha

Katika Shule ya Sekondari Bwina. Naahidi kuwa, nitatii na kufuata sheria, taratibu na kanuni zote za shule.

.....
Sahihi ya Mwanafunzi

.....
Tarehe

**PICHA YA
MZAZI/MLEZI**

B: MZAZI/MLEZI

Mimi.....Mzazi/Mlezi wa.....

Nimeyasoma masharti yote ya mwanangu kujiunga na Shule ya Sekondari Bwina.

Ninakubali na kuahidi kuwa mwanangu atafuata na kutii masharti yote ya shule. Aidha naahidi nitawajibika kwa kumlipia ada ya shule mwanangu pamoja na michango mbalimbali ya shule na nitakuwa tayari kushirikiana na shule pindi nitakapotakiwa kufanya hivyo.

.....
Sahihi ya Mzazi/Mlezi

.....
Tarehe

**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA WAZIRI MKUU -TAMISEMI
HALMASHAURI YA WILAYA CHATO**

Namba za simu

Mkuu wa shule **0768 603 261**

Makamu Mkuu wa Shule **0769227489**

Email:bwinasec2010@gmail.com

SHULE YA SEKONDARI BWINA

SLP 34

CHATO-GEITA

**KIAMBATANISHO B
MEDICAL EXAMINATION FORM**

(To be completed by a medical office)

Student name

Age

Blood examination: Haemaglobin

Any abnormalities Notes

Stool examination

Urinalysis

T.B Test (If negative Immunizations given)

.....

Eyes

Chest

Any chronic complaints not noted above e.g.

Asthma

Headache

Skin disease etc

.....

Also anything else that the school staff should know About

.....

Any treatment given or recommended

In case of Bilharzias it's recommended that student should attend the Bilharzias clinic before they come to school

I certify that I have examined the above student and recommended that she/he fit unfit to pursue Secondary education.

Signature of examiner.....

Designation

Official stamp

Date