JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA RAIS
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA

MAELEKEZO YA KUJIUNGA NA KIDATO CHA TANO KATIKA SHULE ZA SEKONDARI ZA SERIKALI TANZANIA

July, 2024
Dodoma

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA RAIS – TAMISEMI

Namba za Simu
0786617866
Mkuu wa Shule 0786617866

Makamu Mkuu wa Shule 0622356248
Matron/Patron 0679000240
Shule ya Sekondari LUPIRO
S.L.P.288
Tarehe .10/06/2024

Mzazi/Mlezi wa Mwanafunzi ………….
………………………………………………..
S.L.P ……………………………………..
……………………………………………….

Yah**: MAELEKEZO YA KUJIUNGA NA KIDATO CHA TANO KATIKA SHULE YA SEKONDARI LUPIRO HALMASHAURI YA ULANGA MKOA MOROGORO MWAKA 2024**

1.Nafurahi kukutaarifu kuwa mwanao amechaguliwa kujiunga na Kidato chaTano katika Shule hii mwaka 2024 na atasoma tahasusi ya **PCB/PCM** **Shule ya Sekondari LUPIRO ipo umbali wa Kilometa 1.5 Magharibi mwa Lupiro centre. Usafiri wa basi kutoka mjini IFAKARA unapatikana katika kituo cha mabasi KIBAONI Nauli ni Shilingi 6000/= kwa bajaji.**

Muhula wa Masomo unaanza tarehe 01/07/2024, hivyo mwanafunzi anatakiwa kuripoti shuleni tarehe 01/07/2024 Mwisho wa kuripoti ni tarehe 31/07/2024,

2. Mambo muhimu ya kuzingatia:-

2.1 SARE ZA SHULE

i. Sare ya shule hii ni sketi mbili (rangi ya samawi/bluu bahari)na shati mbili nyeupe za mikono mirefu.
ii. Kwa waislam Pisi kanzu na Hijab (kijuba),(rangi nyeupe).
iii.Sare ya Michezo ni track suti (rangi light blue) (moja), na pea 1 ya raba rangi nyeupe.
iv.Viatu vya shule ni vyeusi vya kufunga na kamba vyenye visigino vifupi;
v. Soksi jozi mbili nyeupe.
vi.Sweta (moja);(dark blue).
vii.Nguo za kushindia (*shambadress*) gauni mbili (rangi dark grey)
viii.Tai (rangi ya samawi/bluu bahari)
ix.Tisheti (moja) (rangi dark blue).
x. Jezi rangi njano moja.

NB:SARE ZOTE ZINATAKIWA KUWA NA NEMBO YA SHULE

2.3 MAHITAJI MENGINE MUHIMU AMBAYO MWANAFUNZI ANAPASWA KUJA NAYO SHULENI:-

i.Madaftari **11** counter book quire 3 au four zinapatikana shule kama ukihitaji
ii. **Ream (A4)** ya Karatasi Mbili (2) kwa mwaka;

iii. Vitabu vya masomo ya tahasusi husika kama, chands book kwa fizikia, biological science kwa biolojia,pure 1& 2, tlunter kwa hesabu.

iv. Dissecting Kit kwa wanafunzi wanaosoma Biology;

v. Scientific Calculator;

vi. Godoro ft 2.5 kwa ft 6; Kwa wanao wahi tunakodisha kwa mwaka sh 10,000/=

vii. Mashuka Jozi 2 pink, blanket 1 rangi yeyote, foronya ya godoro 1, chandarua 1 rangi ya pink

viii. Nguo za ndani za kutosha;

ix. Vyombo vya chakula (sahani, bakuli, kijiko na kikombe);

x. Ndoo 2 kubwa na ndogo zenye mifuniko;

xi. Kwanja 1, jembe 1, reki 1, mifagio 2 wa ndani na nje.

2.4 MICHANGO MBALIMBALI

a) Shule za Bweni

Na	Aina ya Mchango	Kiasi
1.	Mchango wa uendeshaji wa shule	65,000/=
2.	Tahadhari	5,000/=
3.	Nembo	5,000/=
4.	Kitambulisho	5,000/=
	Jumla	80,000/=

Malipo yote yafanyike kwenye AC NO ya shule ambayo ni

NMB.AC NO 21906600083 jina ni LUPIRO SECONDARY SCHOOL

SHERIA NA KANUNI MUHIMU ZA SHULE

Shule inaendeshwa kwa mujibu wa Sheria ya Elimu Na. 25 ya mwaka 1978 na kama ilivyo rekebishwa kwa Sheria Na. 10 ya mwaka 1995. Aidha, inazingatia miongozo yote inayotolewa na Wizara ya Elimu, Sayansi na Teknolojia yenye dhamana ya elimu na Ofisi ya Rais – TAMISEMI yenye

jukumu la usimamizi na uendeshaji wa elimu nchini. Unatakiwa kuzingatia mambo ya msingi yafuatayo ambayo yanafafanuliwa kwa maandishi na utapewa nakala yake mara baada ya kuripoti shuleni. Mambo hayo ni pamoja na;

3.1 SHERIA NA KANUNI ZA SHULE

i. Heshima kwa viongozi, wazazi, wafanyakazi wote, wanafunzi wengine na jamii kwa ujumla ni jambo la lazima.;

ii. Mahudhurio mazuri katika kila shughuli ndani na nje ya shule kulingana na ratiba ya shule;

iii. Kushiriki kwa kikamilifu masomo ya usiku(Preparation);

iv. Kuwahi katika kila shughuli za shule utakazopewa;

v. Kufahamu mipaka ya shule na kuzingatia kikamilifu maelekezo ya kuwepo ndani na nje ya shule ya mipaka hiyo wakati wote wa uanafunzi wako katika shule hii;

vi. Kutunza usafi wa mwili, mavazi na mazingira ya shule;

vii. Kuvaa sare ya shule wakati wote unapotakiwa;

viii.Kuzingatia ratiba ya shule wakati wote;

ix. Kutunza mali za shule;

x. Ni marufuku mwanafunzi kumiliki vifaa vyenye ncha kali na dawa bila idhini ya daktari; na

xi.Mwanafunzi haruhusiwi kubadili dini wala kumshawishi mwanafunzi mwenzake kubadili dini wawapo shuleni.

MUHIMU:

❖ **Mwanafunzi hapaswi kuja na simu shuleni kwa namna yoyote ile, na hakuna mtumishi anayeruhusiwa kutunza simu ya mwanafunzi;**

- ❖ **Mwanafunzi awapo shuleni atatakiwa kulala kwenye Bweni alilopangiwa na kitanda alichopangiwa. Ni marufuku mwanafunzi kulala kitanda kimoja na mwenzake au kuishi kwenye Bweni ambalo hakupangiwa. Kitanda kimoja kitatumika na mwanafunzi mmoja tu;**
- ❖ **Mwanafunzi ataruhusiwa kurudi nyumbani kwa ruhusa na kibali maalum toka kwa Mkuu wa Shule. (Msiba au Ugonjwa**).

3.2 Makosa yatakayosababisha Mwanafunzi kufukuzwa Shule ni pamoja na:

i. Wizi;
ii. Kutohudhuria masomo kwa zaidi ya siku 90 bila taarifa/utoro;
iii. Kugoma na kuhamasisha mgomo;
iv. Kutoa lugha chafu kwa wanafunzi wenzake, walimu/walezi na jamii kwa ujumla;
v. Kupigana mwanafunzi kwa mwanafunzi, kumpiga mwalimu au mtu yeyote yule;
vi. Kusuka nywele kwa mtindo usiokubalika. Wanafunzi wote wanatakiwa kuwa na nywele fupi wakati wote wawapo shuleni au kusuka kwa mtindo wa ususi uliokubalika na uongozi wa shule;
vii. Kufuga ndevu;
viii.Ulevi au unywaji wa pombe na matumizi ya dawa za kulevya;
ix. Uvutaji wa sigara;
x. Uasherati, mahusiano ya jinsi moja, kuoa au kuolewa;
xi. Kupata ujauzito au kutoa mimba;
xii. Kusababisha mimba;
xiii. Kushiriki matendo ya uhalifu, siasa na matendo yoyote yale yanayovunja sheria za nchi;
xiv. Kwenda kwenye nyumba za starehe na nyumba za kulala wageni;
xv. Kumiliki, kukutwa au kutumia simu ya mkononi katika mazingira ya shule;
xvi. Kudharau Bendera ya Taifa;
xvii. Kufanya jaribio lolote la kujiua, au kutishia kujiua kama kunywa sumu;
xviii. Uharibifu wa mali ya umma kwa makusudi.

Viambatisho na Fomu Muhimu

i. Fomu ya Uchunguzi wa Afya (Medical Examination Form) ambayo itajazwa na Mganga Mkuu wa Hospitali ya Serikali;

ii. Fomu ya Maelezo Binafsi kuhusu Historia ya Mwanafunzi/Mkataba wa kutoshiriki katika migomo, fujo na makosa ya jinai;

iii. Fomu ya mzazi kukiri kukubaliana na sheria, kanuni na maelekezo mengine yanayotolewa na shule; na

iv. Picha nne (4) za wazazi na ndugu wa karibu wa mwanafunzi wanaoweza kumtembelea mwanafunzi shuleni pamoja na Namba zao za Simu.

v. Faili la kutunza kumbukumbu za mwanafunzi

Tafadhali soma kwa makini maelezo/maagizo haya na kuyatekeleza kikamilifu.

KARIBU SANA KATIKA SHULE HII

Saini ya Mkuu wa Shule ………………………………………

Jina la Mkuu wa Shule ANNETH M. CHENGULA

Mhuri wa Mkuu wa Shule ………………………………..

NB: Kwa siku za hivi karibuni kumekuwa na utapeli (wizi kwa njia ya mitandao). Baadhi ya wazazi wamekuwa wakitumiwa ujumbe mfupi au kupigiwa simu na watu wanaojitambulisha kama walimu na kuwafahamisha kuwa mtoto wa mzazi husika ambaye ni mwanafunzi ni mgojwa na yuko mahututi hivyo mzazi atume pesa. TAFADHALI UPATAPO UJUMBE WOWOTE KUHUSU MWANAFUNZI/MTOTO WAKO USITUME CHOCHOTE, NI VEMA UKAWASILIANA NA UONGOZI WA SHULE KUPATA UKWELI WA TAARIFA HUSIKA KWA NAMBA ZIFUATAZO: -

- **Mkuu wa shule 0786617866**
- **Makamu Mkuu wa Shule 0622356248**
- **Mwandamizi Taaluma 0625135028**
- **Mwandamizi Malezi 0626614163**