JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA RAIS TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA
HALMASHAURI YA MANISPAA BUKOBA
Shule ya Sekondari Omumwani.S.L.P 217. Bukoba

SIMU:

1. 0623610088 - Mkuu wa shule
2. 0782649433 – Makamu mkuu wa shule
3. 0620208824 – Mwl Taaluma
4. 0788353338- Mwl wa nidhamu
5. 0756072226 - Matron
6. 0758127474 – Patron
7. 0765980730 – Muhasibu

Mzazi/Mlezi wa Mwanafunzi ……..
……..
S.L.P. ……..
……..

YAH: MAELEKEZO YA KUJIUNGA KIDATO CHA TANO
SHULE YA SEKONDARI OMUMWANI
MWAKA 2022.

Nafurahi kukutaarifu kuwa mwanao amechaguliwa kujiunga na masomo ya kidato cha tano katika shule hii kwa mwaka 2022 kwa Tahasusi ya …….
Shule ya Sekondari Omumwani ipo umbali wa kilometa 2 ½ Kaskazini mwa mji wa Bukoba. Usafiri wa pikipiki na tax kutoka mjini kufika shuleni unapatikana stendi.

Muhula wa masomo unaanza …….
Mwanafunzi anatakiwakuripoti shuleni tarehe …… na mwisho wa kuripoti ni tarehe ……

1. ADA NA MICHANGO

Mchanganuo ufuatao ni wa malipo ya ada pamoja na michango mingine.

(a) Ada

S/N	MALIPO	KIASI
	Ada	70,000/= kwa mwaka au 35,000/= kwa muhula

(b) Michango mingine

S/N	MALIPO	KIASI
1.	Tahadhari	5,000/= inalipwa mara moja (haitarejeshwa)
2.	Taaluma	20,000/= kwa mwaka
3.	Walinzi, wapishi na wafanyakazi wengine	30,000/= kwa mwaka

4.	Huduma ya kwanza	10,000/= kwa mwaka
5.	Kitambulisho na picha	6,000/= inalipwa mara moja
6.	Nembo ya shule	2,000/=inalipwa mara moja
7.	Mitihani ya kujipima (Mock)	20,000/= inalipwa mara moja
8	Ukarabati wa majengo na samani	15,000/= kwa mwaka

Fedha zote zilipwe katika akaunti ya shule namba**31810017213** yenye jina la **Omumwani Secondary School Recurrent Account** ya **NMB**.

Ni lazima mwanafunzi afike shuleni na stakabadhi ya malipo (Bank pay – in – slip) ambayo itawasilishwa kwa mhasibu wa shule na mzazi atapatiwa stakabadhi. Andika majina sahihi ya mwanafunzi na mchepuo atakaosoma katika stakabadhi ya malipo.

2. SARE YA SHULE

A. Mwanafunzi anatakiwa kuja na sare zifuatazo**:-**

S/N	AINA YA NGUO	
1.	Sketi mbili za rangi ya “dark blue” urefu wake kama unavyoonekana kwenye picha iliyoambatanishwa.	Picha imeambatanishwa
2.	Sweta moja ya rangi ya kijivu iliyoiva, shingo V ikiwa na nembo ya shule upande wa kushoto	Picha imeambatanishwa
3.	Tai moja ya rangi ya dark blue (ndefu) yenye michirizi myeupe	Picha imeambatanishwa
4.	Tisheti za Dark blue mbili zenye kola nyeusi na nembo ya shule mkono wa kushoto na nyuma mgongoni za kuvaa baada ya muda wa masomo.	picha imeambatanishwa
5.	Gauni moja rangi ya maroon (Damu ya mzee) iliyoiva kwa ajili ya siku ya shamba,**mshono wa solo**	Picha imeambatanishwa
6	Shati 2 nyeupe **aina ya tomato** zenye mikono mirefu	

N:B : Kwa mzazi yeyote atakayepata mkanganyiko juu ya sare zilizotajwa apige simu kati ya namba zilizoorodheshwa ili kupata maelekezo zaidi kabla ya manunuzi ili kuondoa kununua sare isiyo sahihi.

Sweta na Tisheti zisizo na nembo ya shule hazitapokelewa.

B. MAMBO MUHIMU YA KUZINGATIA

Mwanafunzi anatakiwa afike shuleni akiwa na sare na mahitaji mengine kama ilivyoainishwa hapa chini;

S/N	MAHITAJI MENGINE
1.	Viatu vyeusi vya kufunga na kamba matundu nane(8) vyenye visigino vifupi (picha imeambatanishwa)
2.	Soksi ndefu nyeupe jozi tatu

3.	Bukta moja rangi nyeupe na T- shirt yake kwa ajili ya michezo
4.	"Truck suit" nzito ya Dark Blue (kampuni ya Adidas) kwa ajili ya usiku, isiwe na kofia
5.	Raba nyeupe kwa ajili ya michezo
6.	Godoro moja futi 2 ½ kwa 6
7.	Mashuka mawili ya rangi ya pink na blanketi moja (yawekewe alama)
8.	Mto na foronya moja ya rangi ya pinki
9.	Chandarua kimoja hiki ni kwa lazima (kiwe cha duara)
10.	Ndoo moja lita 20 kwa ajili ya kuogea na kufulia
11.	Taulo, malapa, sabuni za kutosha, vitenge viwili, mswaki na dawa ya meno (Vikoi haviruhusiwi)
12.	Sahani, Bakuli, kikombe na kijiko (viwe vya chuma)
13.	"Toilet papers" za kutosha
14.	Mwamvuli
15.	Sanduku moja imara la chuma (trank)
16.	"Dissecting Kit" kwa wanafunzi wa masomo ya elimu viumbe (Biology)
17.	Vitabu vya masomo ya tahasusi husika (orodha imeambatanishwa
18.	Sanitary napkins (pedi) za kutosha
19.	Vibanio vya kutosha kwa ajili ya kuanikia nguo (angalau 20)

- Hakikisha vifaa vyote/nguo vimewekewa alama kuondoa upotevu.

N.B.

1. **Nguo nyingine zozote haziruhusiwi kabisa shuleni**.
2. Wanafunzi wanaovaa ushungi uwe na rangi nyeupe, urefu wake usifunike kiwiko cha mkono. **Ushungi wenye urefu unaozidi kiwiko cha mkono hautaruhusiwa**. Hivyo mzazi hakikisha mwanao anashona kulingana na vipimo na aje nazo mbili.

3. MAHITAJI MENGINE YA KITAALUMA.

1. Nakala ya matokeo ya kidato cha nne (result slip)
2. Nakala ya cheti cha kuzaliwa (Birth Certificate)
3. Mkebe wa Hisabati (Mathematical set) na scientific calculator (kwa michepuo ya sayansi na jiografia)
4. Begi la kubebea vitabu na madaftari.
5. Counter books kumi (Quire three) kwa ajili ya masomo darasani.
6. Kadi ya bima ya afya ni lazima kuja nayo siku ya kuripoti na iwe ni bima inayofanya kazi sehemu yoyote.

7. Madaftari madogo 10 kwa ajili ya mazoezi ya kila siku darasani.
8. Kalamu za wino, rula na penseli za kutosha
9. Ream mbili 2 za karatasi aina ya A4 iliyoandikwa **double A** isiyo ya mistari.
10. Graph padi 1 yenye kurasa 50 (kwa wanafunzi wa masomo ya sayansi na jiografia
11. Kamusi ya Kiingereza na Kiswahili kwa wanaosoma masomo ya lugha.
12. Box file kwa ajili ya kutunza kumbukumbu za mitihani(mali ya mwanafunzi)
13. Kila mwanafunzi aje na taa ya sola kwa matumizi yake binafsi umeme unapokatika(iwekewe alama)
14. Picha 2 za passport size. Akiwa amevaa shati la shule na nywele zikiwa fupi. Kama anavaa ushungi, uwe mweupe na sura ionekane (ziandikwe majina na tahasusi nyuma)

N.B Kwa wanaotoka mbali na watakaopenda baadhi ya vifaa vya darasani (stationaries) vinapatikana kwenye duka la shule kwa bei ya kawaida , wasiliana na namba 0756 - 072226 (madam Philipina Adamu)

4. VIFAA VYA USAFI

Ili kuwafundisha na kuwajenga wanafunzi wetu katika tabia ya usafi na utunzaji wa mazingira na pia kuweka shule yetu katika hali ya usafi na mazingira ya kuvutia, mwanafunzi afike shuleni akiwa na vifaa vifuatavyo:

S/N	AINA YA KIFAA
1.	Kotama 1
2.	Brash za kusugulia sinki za vyoo& sink za kuswakia na kopo lake.
3.	Mopper 1 yenye ndoo (kwa ajili ya kudekia)
4.	Mfagio 1 wa plastiki (hard broom)
5.	Mfagio wa kutolea buibui (wa plastiki)
6.	Fyekeo (slasher)
7.	Ndoo 1 lita 10 kwa matumizi ya shule
8.	Panga
9.	Squizer

5. VIAMBATISHO

Hakikisha unasoma na kujaza viambatisho vifuatavyo:-

- Fomu ya kupima afya ya mwanafunzi (**Ijazwe katika hospitali ya wilaya/Mkoa)**

- Fomu ya maelezo binafsi ya mwanafunzi (Hakikisha imejazwa na kukamilika).
- Sheria za shule.

6. SIKU YA KURIPOTI SHULENI

- Kila mwanafunzi aje amevaa Sketi nyeusi iliyoshonwa sawa na ya dark blue na shati jeupe la mikono mirefu, pamoja na viatu na soksi
- Siku za kuripoti ni Jumatatu hadi Ijumaa kuanzia saa 2:00 asubuhi hadi saa 9:30 mchana (muda wa kazi).
- Wanafunzi wanaotoka mikoa ya mbali wanaweza kufika shuleni siku moja kabla ya siku ya kuripoti shuleni.
- Mwanafunzi haruhusiwi kusuka, kila mwanafunzi aje amenyoa na sio kunyoa kiduku.

7. UTARATIBU WAKATI WA LIKIZO

- Mwanafunzi atatakiwa kwenda likizo zote fupi za wiki 2 na ndefu za wiki 4 kama kuta kuwepo na utaratibu mwingine mzazi atashirikishwa.
- Mzazi atawajibika kumugharamia nauli ya kwenda na kurudi bila kisingizio chochote.

Mwisho, napenda kumkaribisha mwanao katika Shule ya Sekondari ya Omumwani, mahali ambapo tumelenga kutoa elimu na malezi bora kwa wasichana ambao ni wajenzi wa Taifa letu la Tanzania kwa siku zijazo. Mwanafunzi ajiandae kwa moyo na ari ya kutaka kuelekezwa, kufundishwa na kujifunza. Nidhamu, utii, heshima, uwajibikaji na kujituma ni mambo muhimu na ya msingi sana yanayotiliwa mkazo na kusisitizwa katika shule yetu wakati wote.

8. USALAMA WA MWANAFUNZI WAKATI WA SAFARI

Mzazi unawajibika kuhakikisha mwanao anakuwa salama awapo safarini aidha ili kuhakikisha mwanafunzi anafika salama shuleni tumeambatanisha namba za simu za waendesha pikipiki na dreva tax tunaowafahamu ili kuondoa usumbufu hasa kwa wanafunzi watakaofika usiku.

Dreva wa pikipiki

1. Antelius Anatory – 0783572035
2. Ibrahimu – 0684791478
3. Ashirafu Adeny – 0625942858/0682359778
4. Elistadius Damian - 0742304754/0624091445

Dreva tax

1. Gabriel Frolence - 0759196500/0717996535
2. Remigius Kaiza- 0754529980/0684529980

Nakutakia mafanikio mema na karibu sana katika Shule ya Sekondari ya Omumwani.

……

W.K.Amos

MKUU WA SHULE.

KIAMBATISHO A.

1. MEDICAL EXAMINATION FORM

DATE……NAME OF STUDENT……

To medical officer of……District/Regional;/Referral/Designated Hospital: P.O.BOX ……..

Please examine the above named in full as to his/her physical and mental fitness for Being able to pursue two years of Secondary school Education. In case of an acute Defect/disability in each category or subcategory may render the applicant ineligible of admission or eligible of admission to schools of students with special needs:-

i. Blood pressure ……

ii. Sickle cell test …….

iii. (a) Eyesight ……..… ……..

(b) Hearing ……..……..

(c) Spleen ……

(d) Limps …….

(e) Venereal diseases ……..

(f) Leprosy…….

(g) Epilepsy……..

(h) Typhoid ……..

iv. Neuroses ……..

v. Other serious diseases…….

vi. Pregnancy:…… General comment (s)…….

Name……Signature……..

Designation …….

Official stamp……

Date …….

ANGALIZO: Mzazi athibitishe kuwa vipimo hivi vimefanyika kikamilifu na siyo kujaza jina na sahihi ya mganga .Atakayegundulika shuleni kuwa hakuchukuwa vipimo kihalali atarudishwa nyumbani.

2. MAELEZO BINAFSI YA MWANAFUNZI

HABARI ZA MWANAFUNZI

1. Jina la mwanfunzi ……..…
2. Tarehe ya kuzaliwa ……..
3. Mahali alipozaliwa: Mkoa …….. Wilaya ……...
   Tarafa …….. Kata …….. Kijiji/Mtaa……
4. Dini …… Dhehebu ……..

HABARI ZINAZOWAHUSU WAZAZI/WALEZI

1. Jina la baba mzazi/mlezi ……
   Anuani …… Namba ya simu …….
   Kazi ya baba mzazi/mlezi ……...
   Yuko hai? Ndio/Hapana (Kata isiyohusika)

2. Jina la Mama mzazi/mlezi ……..
   Anuani …….. Namba ya simu ……...
   Kazi ya mama mzazi/mlezi ……
   Yuko hai? Ndiyo/Hapana (kata isiyohusika)

Picha ya baba mzazi/mlezi	Picha ya mama mzazi/mlezi

3. Ndugu wa karibu aliyeidhinishwa na mzazi/mlezi anayeweza kupewa taarifa za matatizo ya mwanafunzi kwa haraka endapo mzazi/mlezi hatapatikana.

1. Jina kamili …… Anuani ……..…
   Namba ya simu ……
   Kazi yake …… Uhusiano na mwanafunzi……...

Picha ya ndugu wa karibu

2. Jina kamili la mtendaji…….

   Namba ya simu ……sahihi na muhuri……...

KIAMBATISHO C

3. SHERIA ZA SHULE.

Sheria na kanuni mbalimbali hutumika kama miongozo ya kumwezesha anayeishi katika jumuiya yoyote kuwa na mahusiano mazuri na wenzake kwa kumwekea mipaka ya kiutendaji pamoja na kusimamia uhuru ambao ukizidi kiwango unaweza kuleta madhara. Aidha, miongozo hii humwezesha mlengwa kukua na kuendelea kwa kuimarisha uhusiano mzuri wa kila siku katika jamii inayomzunguka ambapo kila mmoja hukubali kuzifuata bila kuacha. Sheria na kanuni huainisha bayana haki na wajibu wa kila mmoja katika jamii au taasisi husika. Hata hivyo, adhabu kwa atakayekiuka au kwenda kinyume na sheria au kanuni zilizokubaliwa na jumuiya au taasisi husika huwekwa ili kuleta nidhamu na maendeleo ya pamoja. Hivyo, kama kila mmoja katika jumuiya husika atazishika na kufuata sheria na kanuni zilizokubalika katika eneo lake kwa moyo mkunjufu, maisha huwa bora, yenye amani tele na furaha.

Kwa mtazamo huu, shule ya Sekondari ya Omumwnai inazo sheria rahisi sana zinazoelekeza haki na wajibu wa mwanafunzi atakayechaguliwa kujiunga na shule hii ili aweze kutimiza malengo yake ya kusoma na kufaulu na hatimaye akajenge familia na Taifa lake. Adhabu ya ukiukwaji wa sheria hizi pia zimewekwa bayana ambapo mzazi na mwanafunzi wanatakiwa kuzisoma na kuzielewa.

- HAKI ZA MWANAFUNZI

Mwanafunzi aliyechaguliwa kujiunga na shule ya Sekondari ya Omumwani anazo haki zifuatazo:

(i) Kufundishwa masomo aliyochagua kwa idadi ya vipindi na muda ulioanishwa katika muhtasari wa kila somo.

(ii) Kupewa majaribio, mazoezi na mitihani ya kujipima uelewa wake katika masomo aliyofundishwa kwa wakati na kijiunga na ratiba ya shule.

(iiii) Kuomba ufafanuzi kwa Mwalimu husika kwa kutumia taratibu zilizowekwa na shule kama hakupewa majaribio na mazoezi ya kutosha kulingana na utaratibu, kanuni na sheria za shule na taratibu za Wizara ya Elimu na Mafunzo ya Ufundi.

(iv) Kupatiwa mahali safi na salama pa kulala kwa muda wote awapo shuleni.

(v) Kupata mlo wakutosha kwa nyakati zote zinazotakiwa kama ilivyoanishwa katika ratiba ya shule.

(vi) Kupata matibabu wakati anapougua kwa kufuata taratibu zilizopo shuleni.

(vii) Kulindwa dhidi ya ajali wakati wote awapo shuleni.

(viii) Kuadhibiwa kwa kushindwa kutimiza wajibu wake au kufuata sheria na taratibu za shule hii au za nchi.

- WAJIBU WA MWANAFUNZI

(i) Kujifunza kwa bidii na maarifa ili kufaulu masomo yote anayosoma kwa kiwango cha alama 65% na kuendelea kwa kila mtihani.(kifungu hiki kimewekewa mkataba utakaosainiwa shuleni siku ya kuripoti.

(ii) Kutii kwa moyo wa dhati sheria za nchi, za serikali za mitaa, kijiji pamoja na za shule wakati wote awapo shuleni.

(iii) Kuvaa sare ya shule wakati wote awapo katika mazingira ya shule na anapo safiri wakati wa likizo.

(iv) Kufanya mazoezi, majaribio na mitihani yote iliyoanishwa katika ratiba ya shule.

(v) Kuhudhuria maandalio ya jioni(preparation) ya kila siku bila kukosa ili kujiandaa vyema na mitihani
na majarabio yote ikiwemo mithani ya Taifa.

(vi) Kutunza, kuheshimu na kuthamini mali za shule, mali za wenzake pamoja na mali zake mwenyewe kwa kuhakikisha kila kifaa mfano, madawati, meza, vifaa vya usafi n.k vimehifadhiwa mahali panapotakiwa na katika hali ya usafi.

(vii) Kutii na kuitika mara asikiapo mlio wa kengele inayomtaka afanye jambo fulani lililoelekezwa katika ratiba ya shule.

(viii) Kupata milo yote ya chakula bila kukosa kwa kisingizio chochote kama siyo ugonjwa ambao umethibitishwa na daktari.

(ix) Kuhudhuria masomo yote yafundishwayo darasani bila kukosa wala kuchelewa.

(x) Kulinda na kufanya usafi wa mazingira ya shule kulingana na taratibu na mpangilio uliowekwa na shule na awe tayari kukaguliwa na wahusika.

(xi) Kutotupa taka hovyo, kuokota taka zilizotupwa hovyo na kuhifadhi katika pipa la taka katika eneo husika.

(xii) Kuwatii walimu, wafanyakazi wasio walimu na viongozi wa baraza la wanafunzi bila ubishi wala manung'uniko na kufuata maelekezo yote yatolewayo na walimu pamoja naviongozi wa baraza la wanafunzi.

(xiii) Kuhudhuria ibada na sala kwa muda uliopangwa na katika eneo husika kwa dhehebu lake kulingana na ratiba na taratibu za shule.

(xiv) Kutunza na kuheshimu muda kwa kutembea haraka/kukimbia wakati wote anapoelekea eneo lolote ndani ya shule au nje ya shule.

(xv) Kutunza nishati ya umeme kwa kuzima taa baada ya kumaliza matumizi yake.
Mf. Madarasani, na mabwenini.

(xvi) Kutunza maji kwa kufunga bomba baada ya kumaliza matumizi yake.

(xvii) Kufanya mazoezi ya viungo kulingana na ratiba ya shule pasipo kisingizio chochote isipokuwa ugonjwa uliothibitishwa na dakitari au muuguzi wa shule.

- **WAJIBU WA MZAZI**

Kila mzazi mwenye mwanafunzi katika shule ya Sekondari ya Omumwani ana wajibu ufuatao kwa mwanaye na kwa shule:

(i) Kulipa ada na michango yote kwa ajili ya masomo ya mwanae kwa wakati na kwa kiwango kilichoanishwa katika barua ya kujiunga na shule na makala nyingine zinazotumwa kwa wazazi kila muhula.

(ii) Kushirikiana na walimu na walezi kufuatilia na kudhibiti mwenendo na tabia ya mwanae kwa kutoa maonyo na makaripio kwa wakati muafaka kadri atakavyotakiwa au kuelekezwa na uongozi wa shule.

(iii) Kushirikiana na walimu kufuatilia taaluma ya mwanae kwa kumpa mahitaji muhimu na mazingira salama ya kumuwezesha kusoma kwa utulivu, kutoa karipio endapo maendeleo ya kitaaluma ya mtoto sio mazuri pamoja na kushiriki kubuni na kutekeleza mbinu bora za kuongeza kiwango cha ufaulu kwa mwanae.

(iv) Kuhakikisha mwanae anapata malezi bora wakati wote awapo nyumbani kwa kudhibiti tabia ya uvivu na uzururaji inayosababisha wanafunzi kujiunga katika makundi mabaya na hatimaye kuwasababisha kuiga tabia mbaya na kujiingiza katika mazingira hatarishi.

(v) Kupata ripoti ya maendeleo ya Taaluma ya mtoto wake kwa wakati muafaka.

Mzazi ambaye hatatimiza wajibu wake ipasavyo atasababisha matatizo na usumbufu kwake na mwanae kwani mwanafunzi atarudishwa nyumbani hadi hapo mzazi atakapoonesha ushirikiano wa dhati katka malezi ya mtoto wake.

Hivyo mzazi timiza wajibu wako kwa wakati bila kusubiri kukumbushwa kwa faida yako, ya mwano na Taifa kwa ujumla.

- TARATIBU NA KANUNI ZA KILA SIKU.

Taratibu na kanuni hizi zimewekwa ili zifuatwe na kila mwanafunzi bila kusita na kwa wakati wote awapo shuleni. Kukiukwa kwa taratibu na kanuni hizi kutamsababisha mwanafunzi kupewa adhabu kali ikiwemo kurudishwa nyumbani.

i) Mwanafunzi avae sare za shule wakati wote awapo shuleni na wakati wa kwenda nyumbani au kurudi shuleni.
ii) Mwanafunzi hataruhusiwa kuvaa kandambili au viatu vya aina nyingine wakati akiwa katika sare rasmi ya shule tofauti na viatu alivyoagizwa.
iii) Mwanafunzi haruhusiwi kutoka nje ya shule bila ruhusa iliyoidhinishwa na mkuu wa Shule, makamu mkuu wa shule na mwl wa nidhamu.
iv) Ni marufuku kabisa mwanafunzi kuingia kwenye nyumba ya mtumishi yeyote bila kibali au ruhusa rasmi.
v) Ikiwa mwanafunzi ana matatizo ya kinidhamu, kifamilia ua ugonjwa ni mzazi/mlezi pekee ambaye picha yake ipo katika maelezo ya mwanafunzi atakayewajibika kufika shuleni kumchukua, kusikilizwa, na kujadiliana na walimu kuhusu nidhamu au ugonjwa wa mwanaye. Mtu mwingine yeyote yule hatakabidhiwa wala kujadili matatizo ya mtoto asiye wake.
vi) Kila mwanafunzi anatakiwa kulala katika kitanda na bweni alilopangiwa muda wote awapo shuleni.
vii) Mwanafunzi harusiwi kuhama bweni au kulala wawili ni kosa kubwa na akigundulika ataadhibiwa vikali.
viii) Vyakula na milo yote iliwe katika bwalo la chakula na vifaa vya chakula vitunze vizuri . (Ni kosa kubwa mwanafunzi kukutwa na chakula bwenini).
xi) Kila mwanafunzi anatakiwa kupata mlo wake katika meza yake aliyopangiwa na atawajibika kuisafisha kila baada ya mlo kwa utartibu waliojiwekea.
x) Jikoni ni mahali pa kupikia chakula hivyo panatakiwa kuwa safi wakati wote. Wanafunzi hawaruhusiwi kuingia jikoni bila sababu ya msingi na atatakiwa kuingia eneo la chakula akiwa amevaa viatu vya kufungwa na kamba.
xi) Vifaa vyote vya umeme kama vile simu, redio, pasi, kamera n.k, haviruhusiwi kwa mwanafunzi anapokuwa shuleni.
xii) Vipodozi, manukato makali (perfumes) n.k haviruhusiwi kwa mwanafunzi awapo shuleni.
xiii) Mwanafunzi atakayelazimika kulala kwa ajili ya ugonjwa ni lazima apate uthibitisho wa daktari au nesi wa shule kupitia kwa matron.
xiv) Atakayeugua akiwa darasani na kuhitaji kupata matibabu katika zahanati ya shule anatakiwa kupata kibali kutoka kwa mwalimu wa darasa au wa zamu.
xv) Wageni hawaruhusiwi kuonana na wanafunzi wakati wa masomo mpaka kwa kibali maalumu kutoka kwa mkuu wa shule aidha siku za **Jumamos na jumapili haturuhusu wageni**.
xvi) Mwanafunzi anayetoka likizo anatakiwa kuripoti shuleni si zaidi ya saa 10:30 jioni tofauti na hapo maelezo ya kina yatatakiwa kutoka kwa mzazi ikiwemo na mwanafunzi kuchukuliwa hatua za kinidhamu.

- **MAKOSA YATAKAYOMSABABISHA MWANAFUNZI AFUKUZWE SHULE MARA MOJA NI PAMOJA NA;**

(i) Wizi wa mali ya shule au ya mwanafunzi mwenzake.

(ii) Kuingia na SIMU au CHIP (line) ya simu shuleni au kukutwa akiongea na simu ya mtumishi bila kupata kibali cha Mkuu wa shule/ Makamu Mkuu wa shule.

(mzazi /mlezi usimpe mwanao simu kwa kisingizio chochoe kile haitakubalika)

kwa mawasiliano ya dharula tafadhali tumia namba za simu za matron zilizotajwa kwenye fomu hii kwa siku za Jumatano na Ijumaa

(iii) Uasherati na uzinzi nje na ndani ya shule.

(iv) Ulevi wa pombe au madawa ya kulevya.

(v) Kuingia mahali panapouzwa kileo/pombe

(vi) Kuvuta sigara, kutafuna mirungi na kuvuta ugoro.

(vii) Kutoa lugha ya matusi hadharani au kwa kificho kwa walimu na wanafunzi wenzake.

(viii) Kupigana hadharani au kutishia kumpiga mwanafunzi mwingine kwa sababu yoyote ile.

(ix) Kuharibu kwa makusudi mali ya umma, miundombinu ya shule au mali za wanafunzi wenzake.

(x) Kupata au kutoa ujauzito.

(xi) Utoro kuanzia siku moja na kuendelea, mwanafunzi kulala nje ya shule baada ya kupewa ruhusa ya kutwa.

(xii) Kuingia katika nyumba ya watumishi pasipo ruhusa maalumu.

(xiii) Kuchochea au kushiriki katika mgomo wowote au mikutano isiyo rasmi.

(xiv) Kuingia shuleni na vyakula apewapo ruhusa au arudipo kutoka likizo.

(xv) Kugomea adhabu halali iliyotolewa na viongozi wa baraza la wanafunzi, kiongozi wa darasa, mwalimu au mtumishi yeyote mwenye mamlaka.

(xvi) Kutohudhuria masomo darasani kwa muda wa siku 90 mfululizo.

(xvii) Kutenda tendo lolote lisilo la kawaida shuleni au nje ya shule.

Kila mzazi/mlezi asome kwa makini sheria na taratibu hizi akiwa na mwanaye na ahakikishe amemsaidia mwanaye kuzielewa kwa ajili ya kuzifuata kwa makini. Baada ya kuzielewa, mzazi na mwanafunzi wasaini kukubaliana nazo pamoja na adhabu zinazoambatana nazo. Mzazi atoe nakala mbili (2) za sheria hizi, nakala moja ibaki na mzazi nakala halisi irudishwe shuleni na nakala moja ibaki na mwanafunzi kwa ajili ya kujikumbusha kila siku.

AHADI YA MZAZI

Mimi …… Mzazi/Mlezi wa …… nimezisoma sheria za shule nikiwa na mwanangu na kujadili pamoja naye na sote kwa pamoja tumezielewa.
Ninakubali kushirikiana na uongozi wa shule katika malezi ya mwanangu na nitakubaliana na adhabu yoyote itakayoamuliwa na uongozi wa shule pale mwanangu atakapokiuka mojawapo ya sheria na kanuni hizo.

AHADI YA MWANAFUNZI.

Mimi …….. Wa kidato cha ……
Nimesoma kwa makini sheria na taratibu za shule nikiwa na mzazi wangu. Nimejadiliana naye na nimezielewa vizuri kabisa. Ninaahidi nitazifuata endapo nitakiuka mojawapo ya sheria na taratibu hizi hatua za kinidhamu zichukuliwe dhidi yangu.

Saini ya mzazi …….. Tarehe ……
Saini ya mwanafunzi …… Tarehe ……

Ni imani yangu kuwa utafuata taratibu hizi ili uweze kujifunza kwa bidii kwa mafanikio yaliyo bora.
Nakutakia kila la heri na karibu sana Omumwani Sekondari.

OMUMWANI
GIRLS HIGH SCHOOL
BUKOBA

ARUSHA

ORODHA YA VITABU KWA KILA TAHASUSI

- Conceptual Advanced Mathematics for secondary schoo F V+ VI Author Petro L Mayombya
- Pure mathematics 1 by Backhouse
- Pure mathematics 2 by Backhouse
- S.Chands's MATHEMATICS FOR CLASS XI
- Advanced mathematics by Shayo
- Basic Applied mathematics for Advanced level sec schools (TIE) for those who taking PCB, CBG &HGE
- Septine I. Sillem, Advanced Mathematics 1st Edition 2015

PHYSICS

- Roger Muncaster
- Nelcon
- Principles of Physics Class XI (CHAND)
- Principles of Physics Class XII (CHAND)
- Tom Duncan
- Physics Review
- TIE physics V and VI

CHEMISTRY

- Conceptual chemistry (CHAND)
- Advanced chemistry (Ramsden)
- Understanding chemistry
- Physical chemistry, General chemistry, Organic chemistry & In organic chemistry (APE)
- Inorganic chemistry part 1 & 2 (TIE)

BIOLOGY

- Vema PS & Pandey B.P (2006) S.CHAND'S Biology for class XI. 2nd multiocolour e.d.S.Chand & company Ltd New Delhi.
- Glenn & Toole (1999) New understanding biology for advanced level 4th Ed. Stanley Thornes Ltd. Cheltenham. U.K.
- Tay lor, D.J etal (1997). Biological Science 3rd ed.Replika Pvt.Ltd.India.
- Biology functional approach 4th Edition, Biology form V & VI, TIE

GEOGRAPHY

- Zisti Kamili (2016) PRACTICAL GEOGRAPHY ALIVE
- D.T.Msabila (2014), *A Comprehension of physical Geography for secondary school New Edition*
- Zisti kamili (2010)geography II alive Human and Economic Geography
- Introduction to physical Geography 5thedition by Alan Strahier
- Geography for secondary schools form six. Tanzania institute of Education (2016).

HISTORY

- How Europe underdevelop Africa (water Radney) *Advanced level History two.*
- Bigirwamungu I and Deogratius.M (2015) *Understand African History paper 1*
- *Mwl. Kato (2009) A mastering advanced level history 1 & 2*

- *Yasin, S (2010) Essential in advanced level History paper 2*

OR

- Shibitali, C.K.T (2010), *Contemporary Historical events, Advanced level History one*

ENGLISH

- Ashel.N(2010); Advanced level English Language. A practical Aproach. Dar es Salaam. Good Books publishers.
- Language 2, Nicholous Asheri
- Literature analysis Advanced level Language
- Language 1, Dr Michael Kadeghe Advanced Dictionary
- Nobert lyriacus (2014) Advanced English language 1: Dar es Salaam

PLAYS

-Betrayl in the city Author Francis Imbuga
-I will marry when I want. Author Ngugi wa Thiong'o&Ngugi Wamii
-The Bride Magere. Author Austin Bukenya
-Lwanda Magere. Author Okoiti Omtatah
An Enemy of the people. Author Henrick Ibsen
-Black Mamba. Author John Ruganda

NOVELS

-Encounters from Africa. Author Macmillan Education limited
-The Beatiful ones are not yet born. Author Ayi kwei Armah
-A man of the pople. Author Chinua Achebe
-Divine providence. Author Severin N.Ndunguru
-The Rape of the pearl. Author Magala Nyago
-Vanishing shadows. Author Namige Kayombo
-His Excellency the Head of statc Author. Danny safo
-A season of waiting Author. David Omowale

POETRY

-SELECTED POEMS – Author, Institute of Education
-THE WONDERFUL SURGEON AND OTHER POEMS, AUTHOR, Charles Mloka.

ECONOMICS

- Ambilikile C(2009), Advanced Economy Book 1 & 2
- A straight heard economics edition for A level schools book 1&2. By Zisti Kamili.
- Ambrose Odhiambo, essential of A-level economics paper 1 and paper 2

GENERAL STUDIES

- Bigirwamungu J and Deogratias MS (2015), *Understanding Advanced level General Studies*

KISWAHILI

Christopher M(2016), *Nadharia ya Lugha Kidato cha V na VI*
Kiswahili shule za sekondari kitabu cha mwanafunzi kidato cha tano na sita *Lugha na sarufi* TIE
Kiswahili shule za sekondari kitabu cha mwanafunzi kidato cha tano na sita *Fasihi* TIE

USHAHILI	
1.Kimbunga	Haji Gora
2.Mapenzi bora	Shaabani Robert
3.Chungu Tamu	Theobald A.Mvungi
4.Fungate ya Uhuru	Mohamed S. Khatibu
RIWAYA	Mbunda Msokile
1.Usiku Utakapokwisha	Shabani Robert
2.Kufikirika	Hussein Tuwa
3.Mfadhili	Shoti Adam Shati
4.Vuta nikuvute	
TAMTHILIYA	Ebrahim Hussein
1.Kwenye Ukingo wa Thim	Emmanuel Mbogo
2.Morani	Said Mohamed
3.Kivuli kinaishi	Penina Muhando
4. Nguzo mama	