

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA WAZIRI MKUU
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA



**MAELEKEZO YA KUJIUNGA NA KIDATO CHA TANO KATIKA SHULE ZA
SEKONDARI ZA SERIKALI TANZANIA**

Dodoma

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA

OFISI YA WAZIRI MKUU-TAMISEMI



Mkuu wa shule 0717248404
M/Mkuu wa shule 0683830925
Shule ya Sekondari-Lindi Girls
S.L.P 50
LINDI
Tarehe

Mzazi/Mlezi wa Mwanafunzi

.....

S.L.P /.....

**Yah: MAELEKEZO YA KUJIUNGA NA KIDATO CHA TANO KATIKA SHULE
YA SEKONDARI LINDI GIRLS-MKOA LINDI MWAKA**

Nafurahi kukutaarifu kuwa mwanao amechaguliwa kujiunga na Kidato cha Tano katika Shule hii mwaka na atasoma tahasusi ya

Shule ya Sekondari Lindi Girls iko umbali wa kilomita moja (2) kutoka barabara kuu ya Lindi - Dar es saam, Mtaa wa Kilangala kaskazini magharibi kutoka makao makuu ya Manispaa ya Lindi. Shule ipo umbali wa kilometa takribani **50** toka Lindi Mjini. Ili uweze kufika shuleni kwa urahisi kutokea Dar es salaam, panda mabasi yaendayo Lindi/Mtwara//Masasi/Tunduru/Nachingwea/Ruangwa shuka kijiji cha Kilangala (kabla hujafika Lindi mjini). Aidha kutoka stendi ya kijiji wa Kilangala hadi shuleni kuna umbali wa **KM 2**. Tumia usafiri bodaboda hadi shuleni kwa Tshs **1,500/=**

Muhula wa Masomo unianza tarehe, hivyo mwanafunzi anatakiwa kuripoti shuleni tarehe Mwisho wa kuripoti ni tarehe

1.0 MAMBO MUHIMU YA KUZINGATIA:

1.1 Sare ya Shule

- (a) sketi mbili za **Dark Blue**, kwa muonekano ufuatao:
- i. Sketi zake ziwe ndefu kutoka kwenye kisigino mpaka kwenye pindo la sketi zisizidi sentimeta 18 au inchi 7½.
 - ii. Sketi zake zisiwe na (belt) mkanda mpana, upana wa belt usizidi sentimeta 05 au inchi moja na nusu.
 - iii. Ziwe na linda box. Sketi isibane iwe na upana wa kutosha .
- (b) Shati nyeupe mbili (2) au zaidi za mikono mifupi - tetroni-tomato
Kwa wanafunzi wa kiislamu nusu kanzu mikono mirefu
- (c) Viatu vyeusi vya kufunga na Kamba (**visiwe ni visigino virefu - high heels**) jozi mbili (02) au zaidi
- (d) Soksi nyeupe na nyeusi jozi mbili (2) au zaidi.
- (e) Bukta nyeusi kwa ajili ya michezo
- (f) Raba nyeupe kwa ajili ya michezo
- (g) Truck Suit dark blue isiyobana kwa ajili ya maandalizi ya jioni zinapatikana shuleni.
- (h) T-shirt za shule zinapatikana shuleni kwa gharama ya elf kumi na tano, uje nayo mkononi.
- (i) Gauni la kazi za nje la kitambaa Kizito (Shamba dress) mbili 2 rangi ya Light Blue (Blue Bahari) - mshono ,gauni liloshuka chini
- (j) Sweta moja dark blue

NB: Kwa atakayehitaji kununua shuleni **uniform zinapatikana shuleni kwa mawasiliano na uongozi wa shule.**

NYONGEZA: Kwa wanafunzi wa Kiislamu:

- Hijabu ya tetroni nyeupe/juba na sio mtandio, isiwe na urembo wowote. Pia isiwe na urembo wa lessi.
- Mwanafunzi anatakiwa kuvaa sare wakati wote wa masomo, na anapokwenda hospitali, mjini au anapokuwa katika shughuli zozote za kishule nje ya eneo la shule. Ni marufuku kabisa kujipamba wakati amevaa sare ya shule akiwa shuleni.

2. Mahitaji mengine muhimu ambayo mwanafunzi anapaswa kuja nayo:

- i. Awe na sanduku (la bati) linalofunga vizuri kwa kuhifadhia nguo na vitu vyake.
- ii. Aje na godoro 01 la futi 3x6
- iii. Aje na Mto na Foronya yake
- iv. Blanket moja la futi 3 x 6
- v. Aje na bed cover (shuka moja) rangi ya pink na moja rangi ya bluu bahari futi 3 x 6 na foronya zake zisiwe na maua au urembo wowote.

- vi. Shuka za Kulalia mbili za futi 3 x 6 rangi ya Pink moja na bluu bahari moja.
- vii. Taulo za kike za kutosha
- viii. Taulo la bafuni
- ix. Koti la mvua au mwavuli
- x. Kandambili kwa ajili ya kuogea.
- xi. Viatu vya plastiki (yebo) rangi yoyote vya kushindia visiwe na urembo,
- xii. Nakala halisi ya result slip ya kidato cha nne
- xiii. Leta nakala (KOPI) ya cheti cha kuzaliwa
- xiv. Mwanafunzi aje na nywele fupi (anyoe), mwanafunzi haruhusiwi kusuka.
- xv. Vitabu vya ibada kwa mujibu wa dhehebu lake
- xvi. Kama ana bima ya afya aje nayo na kama hana, mzazi au mlezi mkatie kabla ya kuripoti inashauriwa umkatie bima kubwa ya NHIF.
Pia huduma ya kukatiwa bima ya NHIF inapatikana shule hivyo utalipia 50400 Tshs bank katika akaunti ya shule iliyo hapo chini (**usije nayo mkononi**)
- xvii. Daftari (Kaunta books) quire three zisizopungua kumi (10) zinapatikana shuleni.
- xviii. Picha passport size 4
- xix. Ream nne (04) za karatasi kila mwaka, zinapatikana shuleni.
- xx. Alete container lenye mfuniko/sahani, bakuli, kikombe na kijiko
- xxi. Mathematical set moja (01) kwa matumizi yake awapo darasani.
- xxii. Scientific Calculator kwa wanafunzi wanaosoma **PURE MATHEMATICS na BAM**
- xxiii. Graph pad mbili (2) kwa mwaka zinapatikana shuleni.
- xxiv. Alete chandarua/Net - futi 3 x 6.
- xxv. Dissecting kit (kwa wanaosoma Biolojia).
- xxvi. Koti la maabara jeupe kwa wanafunzi wote
- xxvii. Aje na Tochi inayotumia solor kuchajiwa.

VIFAA VYA USAFI

- i. Soft broom (mfagio laini wa ndani) mmoja
- ii. Hard broom (mfagio mgumu wa ndani) mmoja
- iii. Drier moja (mopa)

- iv. Dawa ya chooni lita 2
- v. Dawa ya kusafishia chooni iitwayo ARO moja
- vi. Fagio moja la chelewa (la mti)
- vii. Brash ngumu moja yenye mpini wa mti/mbao mfupi wa kusugulia sinki
- viii. Aje na kifaa kimojawapo kulingana na mkondo wake kama ilivyobainishwa hapo chini,
Tahasusi ya PCB-KWANJA na REKI
Tahasusi ya CBG-JEMBE lenye mpini
Tahasusi ya PGM-PANGA
- ix. Aje na ndoo mbili (kwa matumizi binafsi na ya shule)

NB: Vyote vinapatikana shuleni.

Nguo nyingine

- i. Nguo za ndani Pamoja na Khanga au kitenge doti moja tu
- ii. Mwanafunzi haruhusiwi kuja na nguo za nyumbani.
- iii. Mwanafunzi aje akiwa amevaa nguo ya shule/track suit
- iv. Mwanafunzi anaweza kuja na nguo za kulalia (Night dress)

2.0 MICHANGO MINGINE

N a	Aina ya mchango	Kiasi
1.	Mchango wa uendeshaji wa shule	65,000/=
2.	Tahadhari	5,000/=
3.	Nembo	5,000/=
4.	Kitambulisho cha shule	5000/=
Jumla		80,000/=

ZINGATIA

Michango tajwa hapo juu ifanyike kupitia **AKAUNTI NAMBA 0150774259600 (LINDI GIRLS SECONDARY SCHOOL)**, benki ya **CRDB** na mwanafunzi afike na risiti/ hati ya malipo

3.0 TAALUMA

Mwanafunzi ni lazima ahudhurie vipindi vyote vya masomo na kufanya mazoezi yote anayopewa na mwalimu wa somo husika pia na mitihani yote ndani na nje ya shule. Asipofanya hivyo bila sababu maalum atapewa adhabu.

4.0 SHERIA NA KANUNI MUHIMU ZA SHULE.

Shule ya Sekondari Lindi Wasichana inaendeshwa kwa mujibu wa Sheria ya Elimu Na. 25 ya mwaka 1978 na kama ilivyo rekebishwa kwa Sheria Na. 10 ya mwaka 1995. Aidha, inazingatia miongozo yote inayotolewa na Wizara ya Elimu, Sayansi na Teknolojia yenye dhamana ya elimu na Ofisi ya Rais –TAMISEMI yenye jukumu la usimamizi na uendeshaji wa elimu nchini. Unatakiwa kuzingatia mambo ya msingi yafuatayo ambayo yanafafanuliwa kwa maandishi na utapewa nakala yake mara baada ya kuripoti shuleni. Mambo hayo ni pamoja na;

Sheria na Kanuni za Shule

- i. Heshima kwa viongozi, wazazi, wafanyakazi wote, wanafunzi wengine na jamii kwa ujumla ni jambo la lazima.;
- ii. Mahudhurio mazuri katika kila shughuli ndani na nje ya shule kulingana na ratiba ya shule;
- iii. Kushiriki kwa kikamilifu masomo ya usiku(Preparation);
- iv. Kuwahi katika kila shughuli za shule utakazopewa;
- v. Kufahamu mipaka ya shule na kuzingatia kikamilifu maelekezo ya kuwepo ndani na nje ya,shule ya mipaka hiyo wakati wote wa uanafunzi wako
- vi. Kutunza usafi wa mwili, mavazi na mazingira ya shule;
- vii. Kuvaa sare ya shule wakati wote unapotakiwa;
- viii. Kuzingatia ratiba ya shule wakati wote;
- ix. Kutunza mali za shule;
- x. Ni marufuku mwanafunzi kumiliki vifaa vyenye ncha kali na dawa bila idhini
- xi. Mwanafunzi haruhusiwi kubadili dini wala kumshawishi mwanafunzi mwenzake kubadili dini wawapo shuleni.
- xii. Mwanafunzi hataruhusiwa kusuka nywele, wanafunzi wote wanatakiwa kuwa nanywele fupi wakati wote wawapo shuleni.

MUHIMU:

- Mwanafunzi hapaswi kuja na simu shuleni kwa namna yoyote ile, na hakuna mtumishi anayeruhusiwa kutunza simu ya mwanafunzi;
- Mawasiliano yote yafanyike kupitia mkuu wa shule.
- Mwanafunzi awapo shuleni atatakiwa kulala kwenye Bweni alilopangiwa na kitanda alichopangiwa. Ni marufuku mwanafunzi kulala kitanda kimoja na mwenzake au kuishi kwenye Bweni ambalo hakupangiwa. Kitanda kimoja kitatumika na mwanafunzi mmoja tu;
- Mwanafunzi ataruhusiwa kurudi nyumbani kwa ruhusa na kibali maalum toka kwa Mkuu wa Shule. (Msiba au Ugonjwa).

5. 0. MAKOSA YATAKAYOSABABISHA MWANAFUNZI AFUKUZWE SHULE MARA MOJA

- i. Wizi;
- ii. Kutohudhuria masomo kwa zaidi ya siku 90 bila taarifa/utoro;
- iii. Kugoma na kuhamasisha mgomo, kuongoza au kushiriki kuvuruga amani na usalama wa shule au watu
- iv. Kutoa lugha chafu kwa wanafunzi wenzake, walimu/walezi na jamii kwa ujumla;
- v. Kupigana mwanafunzi kwa mwanafunzi, kumpiga mwalimu au mtu yeyote yule;
- vi. Ulevi au unywaji wa pombe na matumizi ya dawa za kulevya;
- vii. Uvutaji wa sigara;
- viii. Uasherati, mahusiano ya jinsi moja, kuoza au kuolewa;
- ix. Kupata ujauzito au kutoa mimba au kusaidia vitendo vya kutoa mimba
- x. Kushiriki matendo ya uhalifu, siasa na matendo yoyote yale yanayovunja sheria za nchi;
- xi. Kwenda kwenye nyumba za starehe na nyumba za kulala wageni;

- xii. Kumiliki, kukutwa au kutumia simu ya mkononi katika mazingira ya shule;
- xiii. Kudharau Bendera ya Taifa;
- xiv. Kufanya jaribio lolote la kujiua, au kutishia kujiua kama kunywa sumu
- xv. Uharibifu wa mali ya umma kwa makusudi.
- xvi. Kudharau bendera ya Taifa na wimbo wa Taifa.
- xvii. Kukataa/kudharau/kugomea adhabu halali iliyotolewa.

6.0. MAELEZO YA ZIADA KWA MZAZI/MLEZI

- i. Shule inafuata mihula inayotolewa na Wizara ya Elimu Sayansi Teknolojia na Mafunzo ya Ufundi, hivyo inakuwa na mihula mirefu miwili na mifupi miwili kwa mwaka. Mzazi /mlezi unaombwa kutoa ushirikiano wako kuhakikisha mtoto anawasili kwa wakati shuleni, vinginevyo sheria itachukua mkondo wake.
- ii. Mawasiliano yoyote kati ya mwanafunzi na mzazi/mlezi yafanyike kupitia Mkuu wa shule, Makamu mkuu wa shule na ofisi ya Malezi. Mwanafunzi haruhusiwi kuwa na simu ya mkononi awapo shuleni.
- iii. Shule haina utaratibu wa kuwaona wanafunzi isipokuwa mzazi ataitwa na uongozi wa shule kama kuna ulazima wa kufanya hivyo.
- iv. Aidha unashauriwa kutomruhusu mwanao kumiliki simu kipindi hiki ambacho umri wake unampa shida kuyatawala mazingira ya utandawazi.
- v. Mzazi/mlezi kutompa mtoto fedha nyingi ambazo zitamfanya apoteze utulivu wa akili na kuvunja sheria za shule.
- vi. Shule ina utaratibu wa kushughulikia usafiri kwa wanafunzi wanaotoka mbali kipindi shule inapofunga. Hivyo mzazi/mlezi utapewa taarifa kabla ya shule kufunga.
- vii. Mzazi hakikisha unapima afya ya mwanao kwa uaminifu ili kuepuka usumbufu wakati wa masomo.
- viii. Iwapo mwanao ana ugonjwa unaomsumbua mara kwa mara, tafadhali aje na vyeti pamoja na dawa anazotumia na akabidhi kwa Muuguzi wa Shule. Hii itarahisishia shule kumhudumia. Usipofanya hivyo shule itashindwa kumhudumia. Tafadhali usifiche ugonjwa;

- ix. Mwanafunzi anaruhusiwa kuleta pasi ya mkaa kwa ajili ya kunyooshea nguo zake. Ni marufuku mwanafunzi kuwa na kutumia pasi ya umeme ama kifaa chochote kinachotumia umeme. Akibainika hatua kali zitachukuliwa dhidi yake ikiwemo kusimamishwa shule.
- x. Shule itakapokuwa imefunga, mwanafunzi atatokea shuleni moja kwa moja kwenda kwa mzazi wake (nyumbani kwao) na shule itakapofunguliwa atatokea nyumbani kwao (kwa mzazi) kuja shuleni. Mwanafunzi atakayekiuka utaratibu huu atarejeshwa kwa wazazi wake kwa gharama zake.

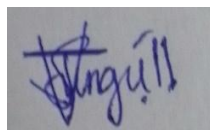
7.0 VIAMBATISHO NA FOMU MAALUM

- i. Fomu ya Uchunguzi wa Afya (Medical Examination Form) ambayo itajazwa na Mganga Mkuu wa Hospitali ya Serikali;
- ii. Fomu ya Maelezo Binafsi kuhusu Historia ya Mwanafunzi/Mkataba wa kutoshiriki katika migomo, fujo na makosa ya jinai;
- iii. Fomu ya mzazi kukiri kukubaliana na sheria, kanuni na maelekezo mengine yanayotolewa shule; na
- iv. Picha nne (4) za wazazi na ndugu wa karibu wa mwanafunzi wanaoweza kumtembelea mwanafunzi shuleni pamoja na Namba zao za Simu.

8.0 Tafadhali soma kwa makini maelezo/maagizo haya na kuyatekeleza kikamilifu.

KARIBU SANA KATIKA SHULE HII...!!!!

Saini ya mkuu wa shule



Jina la mkuu wa shule **JENNIFER VALLENTINO SUNGU**



Mhuri wa mkuu wa shule

NB: Kumekuwa na utapeli (wizi kwa njia ya mitandao kupitia ujumbe mfupi au kupigiwa simu na watu wanaojitambulisha kama ni walimu.

TAFADHALI UPATAPO UJUMBE WOWOTE KUHUSU MWANAFUNZI/MTOTO WAKO USITUME CHOCHOTE. PATA UKWELI WA TAARIFA HUSIKA KUTOKA KWA UONGOZI WA SHULE KWA NAMBA ZIFUATAZO

- Mkuu wa shule 0717248404
- Makamu mkuu wa shule 0683830925/0674694991
- Mwandamizi taaluma 0687163878

MOTTO WA SHULE: SAYANSI NA WASICHANA KWA MAENDELEO YA TAIFA

**KUKUBALI AU KUKATAA NAFASI YA KUJIUNGA NA KIDATO CHA TANO KWA
MWAKA**

Mimi nakutaarifu kuwa nimepokea barua
ya kuchaguliwa kujiunga na Shule ya Sekondari Lindi Wasichana. NIMEKUBALI/
NIMEKATAA nafasi
hii baada ya kusoma na kuelewa yaliyoandikwa katika fomu na barua ya kujiunga.
Ninaahidi mbele ya Mzazi/Mlezi wangu kuwa nikishafika shuleni, nitazingatia kanuni,
sheria na taratibu zote za shule kwa kipindi chote cha mimi kuwa mwanafunzi wa Shule
ya
Sekondari Lindi wasichana. Na nimeelewa kanuni na taratibu zote za shule na
sitajihusisha na vitendo vya uvunjaji wa amani shuleni, kushiriki kufanya fujo, vurugu,
migomo, kuvuta bangi na matumizi ya madawa ya kulevya pamoja na makosa ya jinai.
Nitatumia juhudi na maarifa katika kujiendeleza kwa manufaa yangu na Taifa kwa
ujumla.

Jina la mwanafunzi Saini.....
Tarehe.....

FOMU NAMBA 1.

To the Medical Officer

.....

RE: REQUEST FOR MEDICAL EXAMINATION TO

Please examine the above-named pupil and give us the report regarding his/her suitability for undertaking secondary school students.

- 1. Blood.....
- 2. Stool
- 3. T.B. Test.....
- 4. Syphilis Test.....
- 5. Urine Examination
- 6. Eye Test
- 7. Chest Test
- 8. Ears Test
- 9. Spleen
- 10. Abdomen
- 11. Pregnancy.....

ANY ADDITIONAL INFORMATION: e.g. Physical defects or impairment, infection, family diseases etc.

.....

I certify that, the above pupil is suitable/unsuitable for secondary school students. If unsuitable give reasons:

.....

.....

Name of Medical Officer: Signature Date:.....
Official stamp

FOMU NAMBA 2.

TAARIFA ZA ANAKOTOKA MWANAFUNZI

1. Mkoa Wilaya
2. Tarafa Kata
3. Mtaa/Kijiji
4. Jina la Mtendaji wa Kijiji/MtaaSaini.....
Tarehe..... Mhuri..... Simu.....
5. Michezo anayopendelea

na	Jina la mchezo

9. Nafasi yoyote ya uongozi aliyowahi kushika

na	Aina ya uongozi	Shule	Mwaka

Nathibitisha kwamba taarifa nilizozitoa hapo juu ni za kweli, pia nathibitisha kuwa nitakuwa

na tabia nzuri, mchapa kazi pamoja na kuwa na bidii ya masomo

NB: Pamoja na fomu hizi ambatanisha na kope ya cheti cha kuzaliwa na nakala halisi ya matokeo.

Jina la MwanafunziSaini Tarehe

FOMU NAMBA 3.

TAARIFA ZA MZAZI/MLEZI

1. Jina kamili la Mzazi/Mlezi
2. Kazi
3. Anuani Namba ya simu
4. Mkoa Wilaya Tarafa
5. Kata Mtaa/Kijiji

6. Ndugu wa karibu wa mwanafunzi

Ndugu wa karibu na mwanafunzi: Hakikisha unaandika majina matatu na anwani zao.
Hii inasaidia shule kutoa taarifa endapo tatizo litatokea .

(Ambatanisha passport size 4 za ndugu wa karibu)

1. (a) Jina: _____

(b) Uhusiano: _____

(c) Anwani: _____

(d) Namba ya Simu: _____

2. (a) Jina: _____

(b) Uhusiano: _____

(c) Anwani: _____

(d) Namba ya Simu: _____

3. (a) Jina: _____

(c) Uhusiano: _____

(d) Anwani: _____ Namba ya Simu: _____

(e) Saini ya mzazi _____ Tarehe: _____

TAMKO LA MZAZI/ MLEZI

Mimi Mzazi/Mlezi wa Ninaahidi kushirikiana na walimu pamoja na watumishi wote wa Shule ya Sekondari Lindi Wasichana katika kumlea mwanangu kwa muda wote atakapokuwa shuleni.

Nitaomba kujulishwa mara moja endapo mwanangu ameenda kinyume na sheria, kanuni na taratibu za shule. Pia nitakuwa tayari mwanangu kupewa adhabu inayostahili kwa makosa atakayofanya. Ikiwa ni pamoja na kufukuzwa shule pale itakapobidi.

Jina la Mzazi/MleziSahihiTarehe

YAH: AHADI YA KUTEKELEZA WAJIBU

Mimi _____ nakubali nafasi niliyopata katika Shule ya Sekondari ya Lindi Wasichana, kuendelea na masomo yangu. Nafahamu ninagharamiwa na Taifa linadhamini kazi na juhudi. Naahidi mbele ya mzazi/mlezi wangu kuwa nitajitahidi upeo wa uwezo wangu kuwa mwanafunzi mwema. Naahidi nitashirikiana na Walimu, Wafanyakazi wasio walimu pamoja na wanafunzi wenzangu katika kila jambo lenye manufaa kwa Shule na Taifa kwa ujumla.

Saini ya mwanafunzi

Mimi nimesoma yote na kuelewa, ninaahidi kwamba nitampatia mahitaji yote kama ilivyoagizwa katika barua. Ripoti zote zinazomhusu Binti yangu zitumwe kwa anwani ifuatayo:

Jina na Saini ya mzazi/mlezi: _____

Tarehe _____