

OFISI YA WAZIRI MKUU
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA
HALMASHAURI YA WILAYA YA MAGU
SHULE YA SEKONDARI KABILA

SIMU.....

Simu ya mkononi +255625821407

Barua pepe: kabilasec1@gmail.com

Kumb Na.KSS/2025/26/01

Sanduku La Barua 411 MAGU

Tarehe:

MZAZI/MLEZI WA

YAH: MAELEKEZO YA KUJIUNGA NA MASOMO YA KIDATO CHA TANO

Ninayo furaha kukufahamisha kuwa mwanao _____ amechaguliwa kujiunga na masomo ya kidato cha Tano katika shule hii. Tunampa hongera kwa kuchaguliwa kujiunga na masomo ya kidato cha tano mwaka katika mchepuo/tahasusi ya HGK

1.MAHALI SHULE ILIPO

Shule ya sekondari KABILA halmashauri ya wilaya ya Magu mkoa wa Mwanza. Ukifika Mwanza mjini, nenda stendi ya mabasi Nyamhongolo, hapo stendi panda mabasi yaendayo Magu, Bunda au Musoma na ushuke stendi ya mabasi ya Magu mjini. Ukiwa unatokea Musoma au Bunda, panda mabasi yaendayo Mwanza na ushuke stendi ya mabasi ya Magu mjini, Kisha panda gari zinazoelekea KABILA ni kilomita 33 kutokea stendi kuu ya mabasi ya Magu mjini utakuwa umefika shuleni, shule ipo kandokando mwa barabara kuu ya Maligisu na ina utambulisho wa kibao chake “sign post”.

Nauli Kutoka stendi ya Nyamongolo hadi stendi ya Magu ni Tsh.3000/= Kutoka Magu hadi Kabila nauli ni Tsh.3000/= tu.

Shule itafunguliwa tarehe na masomo kwa kidato cha tano yataanza tarehe Fika shuleni tarehe, ukiwa na barua hii ya wito,

nakala ya matokeo “Form Four result slip” pamoja na nakala ya cheti cha kuzaliwa. Mwisho wa kuripoti ni tarehe Kama hutapenda kujiunga na shule hii toa taarifa mapema kabla ya shule kufunguliwa. Hakuna sababu itakayokubalika kwa mwanafunzi yeyote kutofika shuleni mapema.

MAHITAJI MUHIMU YA SHULE A.
MICHANGO MBALIMBALI YA SHULE

NA	MCHANGO	KIASI
1	GHARAMA ZA UENDESHAJI WA SHULE	65,000
2	KITAMBULISHO	5,000
3	NEMBO	5,000
4	TAHADHARI	5,000
	JUMLA KUU	8,0000

NB.

Mwanafunzi afike shuleni akiwa na;

- Bima ya afya ya NHIF, kwa asiye na bima alipe TSH.50,400/= kwa mwaka mzima
- Bank pay in slip, Malipo yote yalipwe katika Akaunti ya KABILA SEC. SCHOOL RECURRENT ACCOUNT namba 31201200053 Bank ya NMB
- NB. Hatupokei pesa taslimu hapa shuleni.

B. SARE YA SHULE NA MAVAZI MENGINE

1.SARE

- Suruali 2 za darasani damu ya mzee (Maroon) Suruali hii iwe na rinda na turn up (inch 18 hadi 20). Na Mkanda mweusi
- Mashati 2 meupe aina ya tomato ya mikono mirefu yasiyobana.
- Tai 2 rangi ya damu ya mzee yenye michirizi mieupe (tsh 4000@ zinapatikana shuleni).
- Sweta 1 rangi ya damu ya mzee. (Maroon)
- Viatu vya Ngozi jozi 2 vyeusi vyenye Kamba (sio raba/buti).
- Socks jozi 2 nyeusi.
- T-shirt ya kijivu zenye nembo (pia zinapatikana shuleni kwa Tsh:15000@).

2.MAVAZI MENGINE

- Suruali 02 nyeusi (isiwe model style)
- T-shirt 02 za BLUE za kushindia zenye nembo (pia zinapatikana shuleni kwa tsh 10000@)
- Tracksuit 01 ya dark blue yenye lastiki kwa ajili ya mazoezi na michezo.
- Raba na socks kwa ajili ya michezo,bukta ya rangi nyekundu na T-shirt nyekundu ya kola.
- Shuka 2 za light blue pamoja na shuka 1 kwa ajili ya kujifunika.

3.VITU VINGINE NI PAMOJA NA

A. Vifaa vya usafi

- Ndoo mbili za plastiki (lita 20 moja na lita 10 moja).
- Fagio 2 za kufagilia (soft bloom)
- Brash ngumu 1 fupi ya kusugulia masink ya vyoo.
- Fagio 1 yenye mpira wa kudekia (squeezer).

- Jembe lenye mpini

NB: Vifaa vyote vilivyoorodheshwa hapo juu vinapatikana karibu na mazingira ya shule

B: Vifaa vya taaluma

Ream paper 2 A4 kwa ajili ya kuchapishia Mitihani mbali mbali, hivyo Ziletwe muhula wa kwanza siku ya kuripoti shuleni.

- Daftari kaunta 7 quire 4
- Solata (taa ya solata/tochi) kwa ajili ya kujisomea pindi umeme ukikatika
- Kalamu za wino na kalamu za mkaa (penseli) na mathematical set
- File moja (folder file)
- Picha (passport size) 04 za mwanafunzi na mbili 02 za wazazi/walezi Pamoja nan amba zao za simu
- Mwanafunzi anashauri kuja na Vitabu vya masomo ya tahasusi kwa kila somo la tahasusi yake (Orodha imeambatanishwa)

C. Mahitaji binafsi ya mwanafunzi

- Godoro 1 la 2 $\frac{1}{2}$ "x 6" na chandalua nyeupe
- Sanduku la chuma lenye kufuli imara kwa ajili ya kuhifadhi vifaa .
- Chombo cha kuhifadhi maji safi ya kunywa cha lita 5.
- Vifaa vya usafi binafsi kama mswaki, kiwi, brashi ya viatu vyeusi, dawa ya meno, sabuni, mafuta ya kujipaka na kitana.
- Vifaa vya kulia chakula ambavyo ni bakuli, sahani, kikombe na kijiko.
- Nguo za ndani za kutosha kama vile boxer 5 na taulo.

D. Maagizo mengine

1. Fedha za matumizi: Mwanafunzi haruhusiwi kwenda mjini. Mzazi ahakikishe anamnunulia kijana wake mahitaji muhimu, pia ampe fedha ya kutosha kwa ajili ya matumizi madogomadogo ambayo hupatikana katika duka lililopo hapa shuleni. Endapo mzazi atalazimika kumtumia kijana wake pesa zaidi awasiliane na Makamu Mkuu wa shule ili apewe utaratibu wa jinsi gani anaweza akatuma pesa hiyo.
2. Nauli: Sharti mwanafunzi apewe nauli ya kumrudisha nyumbani kila mwisho wa muhula. Hatuna huduma ya chakula, malazi wala masomo wakati shule zinapofungwa katika likizo ndefu. Hata hivyo wanafunzi wanaruhusiwa kubaki shuleni wakati wa likizo fupi ya mwezi Machi na Septemba. Mzazi atoe idhini endapo atamruhusu kijana wake kuondoka shuleni wakati wa likizo hiyo fupi kwenda kwa ndugu anayeaminika na familia.
3. Vyeti bandia vya hospitali na matibabu: baadhi ya wazazi hushirikiana na vijana wao kutafuta vyeti bandia ili vijana wao wasifanye kazi za shule, mzazi atoe taarifa mapema juu ya maradhi sugu au mazingira magumu anayokuwa nayo mtoto/mwanafunzi. Hata hivyo mtoto/mwanafunzi atafanya kazi kama wenzake wote anapokuwa hajakabiliwa na tatizo au tatizo sugu la ugonjwa atakaokuwa nalo.
4. Kujaza fomu: Siku ya kuwasili shuleni kwa mara ya kwanza, mwanafunzi anatakiwa kuleta barua hii, pamoja na fomu zilizotajwa hapo chini zikiwa zimejazwa kikamilifu taarifa zake zote zinazotakiwa.

VIAMBATANISHO

- A. Historia ya mwanafunzi
- B. Medical examination form
- C. Ndugu watakaomtembelea mwanafunzi
- D. Kiapo cha mwanafunzi
- E. Kiapo cha mzazi

Kiambatanisho B; fomu hii ijazwe kikamilifu na kugongwa muhuri na daktari wa hospitali ya serikali ya Wilaya, Mkoa au Rufaa. Ni lazima mzazi ahakikishe kuwa kijana wake anapimwa kweli. Taarifa ya Mganga atakayejaza fomu hii itakuwa ni kielelezo pekee kitakachochukuliwa shuleni kuhusiana na afya ya kijana wako. Sharti apimwe kwa makini na ijazwe kikamilifu. Hatupokei taarifa ya afya toka Hospitali isiyokuwa ya serikali.

ANGALIZO: Mzazi/mlezi ahakikishe kuwa vipimo hivi vimefanyika kikamilifu na siyo kujaza jina na sahihi ya mganga tu. Mwanafunzi atakayegundulika shuleni kuwa hakuchukuliwa vipimo kihalali atarudishwa nyumbani.

Kiambatanisho C: Historia kamili ya mwanafunzi na maelezo yake binafsi yajazwe na mzazi/mlezi kwa ufasaha kwa ajili ya kumbukumbu za shule

Kiambatanisho D: Mzazi/ Mlezi aorodheshe ndugu wa karibu hapa mkoani Mwanza watakaomwona mwanafunzi siku ya “visiting day” na pia atakaokwenda kuwaona yeye ama shule kufanya nao mawasiliano kwa niaba ya mzazi/mlezi panapokuwa na uhitaji huo.

Kiambatanisho E: Hali kadhalika ahadi ya kutii sheria, amri na mamlaka ya shule ijazwe kikamilifu.

NB: Kwa siku za hivi karibuni kumekuwa na utapeli (Wizi kwa njia ya mtandao). Baadhi ya wazazi wamekuwa wakitumiwa ujumbe mfupi au kupigiwa simu na watu wanaojitambulisha kama walimu na kuwafahamisha kuwa mtoto wa mzazi husika ambaye ni mwanafunzi ni mgonjwa na yuko mahututi, hivyo mzazi atume pesa. TAFADHALI UPATAPO UJUMBE WOWOTE KUHUSU MWANAFUNZI / MTOTO WAKO USITUME CHOCHOTE, NI VYEMA UKAWASILIANA NA UONGOZI WA SHULE KUPATA UKWELI WA TAARIFA HUSIKA KWA NAMBA ZIFUATAZO:

Mkuu wa shule:

EDGAR B.KAROKORA: 0625821407

Makamu Mkuu wa Shule:

EMMANUEL FRANSISCO: 0620682445

Mwandamizi taaluma:

FERUZI SEDEKIA :0625821427

Ofisi ya malezi, nidhamu na utamaduni:

DIONIS MAGEHEMA :0625821438

DAYNESS LEMA :0625821405

NAKUTAKIA MAANDALIZI MEMA NA SAFARI NJEMA KARIBU SANA KABILA SEKONDARI

EDGAR BENEDICTOR KAROKORA

MKUU WA SHULE

MKUU WA SHULE
SHULE YA SEKONDARI KABILA
S.L.L.P. 411
MAGIT

SHERIA ZA SHULE

A. MASOMO

Kila mwanafunzi lazima aelewe lengo la Taifa kwa yeye kuwepo hapa kuwa ni kumpa elimu atakayoitumia baadae kwa manufaa yake binafsi na umma kwa ujumla. Hivyo sharti mwanafunzi:-

1. Awahi mahali popote anapotakiwa. Hii ni pamoja na kurudi shuleni siku anayotakiwa kila mwanzo wa muhula na likizo za katikati ya muhula.
2. Ahudhurie masomo yote ya darasani. Ifahamike kwamba shughuli za shamba, michezo na usafi ni shughuli za kielimu. Mwanafunzi afanye kazi zote za masomo na za nje ya darasa na kuziwasilisha kwa mwalimu kwa wakati unaotakiwa bila visingizio kwa kiwango kinachotakiwa.
3. Ni marufuku kupiga kelele, kuandika barua na kupiga gumzo wakati wa masomo au maandalio (prep) za alasiri na usiku. Sheria za maktaba ziheshimiwe na za maabara. Pia mwanafunzi asizurure nje wakati wa masomo na atumie vema muda wake.
4. Ni marufuku kuingia kwenye maabara, chumba cha waalimu, Ofisi za shule, stoo au jikoni bila kupewa kibali na mwalimu.

B. MAVAZI

1. Mwanafunzi atavaa vazi rasmi la Shule wakati wa masomo, safari, aendapo na awapo nje katika shughuli zozote za kishule. Vazi la kushindia au la michezo ni marufuku kuvaliwa darasani wakati wa vipindi.

2. Makoti, bangili, heleni, mikufu, Pete, rozali/tasbihi, vidani, vipuli na mapambo yoyote hayaruhusiwi kuvaliwa pamoja na vazi rasmi la Shule wala vazi la kushindia.
3. Mavazi yote (binafsi au ya shule) Atakayovaa mwanafunzi akiwa ndani au nje ya mipaka ya shule ni lazima yawe ya heshima.

MUHIMU: Mavazi ya nyumbani kama nguo, viatu, mapambo, n.k hayaruhusiwi kabisa shuleni.

C. RUHUSA

1. Mwanafunzi hataruhusiwa kusafiri au kulala nje ya shule wakati wote wa kipindi cha masomo. Shughuli za kidini na za Kifamilia zitakazolazimu wanafunzi walale nje ya shule zipangwe wakati wa likizo kwani wanafunzi hawaruhusiwi kushiriki wakati wakiwa kwenye masomo.

2. Mwanafunzi hataruhusiwa kwenda kwa ndugu, ofisi za mabasi, Bank au Posta kufuatilia ujumbe, pesa, barua, mizigo au vifurushi. Wazazi watume ofisi za posta na simu kuepusha usumbufu huu kwa wanafunzi.

3. Mwanafunzi ataruhusiwa na mkuu wa shule kuhudhuria msiba kama aliyefariki ni baba, mama, mlezi, kaka au dada wa tumbo moja. Ruhusa haitolewi kwa ndugu wengine hata kama msiba huo umetokea nyumbani kwa mwanafunzi huyo.

Ni marufuku mwanafunzi kwenda nyumba za walimu isipokuwa patokeapo shida isiyoweza kuzuilika na apate idhini kwa mwalimu wa zamu.

D. AFYA

1. "MLINZI MKUU WA AFYA YAKO NI WEWE MWENYEWE". Kila mwanzo wa muhula uhakikishe umepimwa na daktari na kupata matibabu yanayostahili kujihakikishia afya njema daima uwapo shuleni.

2. Ni jukumu la Mkuu wa Shule kutoa taarifa kwa mzazi endapo mwanafunzi atazidiwa. Taarifa zitakazowafikia wazazi kwa njia nyingine yoyote ni batili.

E. KUSALI.

Wanafunzi wote watasali kwenye madhehebu yao hapa Shuleni. Ikiwa sherehe au tukio pekee la kidini litawakuta waShuleni wakaruhusiwa kwenda kusali nje ya shule kwa kibali maalumu cha Mkuu wa Shule. Wanafunzi watavaa vazi rasmi la shule katika shughuli hiyo. Atakayekwenda kinyume na ruhusa hii atashughulikiwa kikamilifu chini ya kifungu cha taratibu atakazokuwa amekiuka.

F. KUWATEMBELEA WANAFUNZI

Wazazi wanahimiza kutembelea Shule ili kufuatilia malezi, afya na taaluma za vijana wao. Kwa maagizo maalumu, mzazi/mlezi anashauriwa kuonana na mwalimu wa zamu/darasa na kumwachia ujumbe au kumpa taarifa ya mtoto wake. Ni marufuku na ni kosa kubwa sana mgeni yeyote wa mwanafunzi kuonekana katika maeneo au ndani ya mabweni. Mzazi au mgeni yeyote asilazimishwe kuonana na kijana wake nje ya utaratibu huo. Mzazi ataruhusiwa kumtembelea kijana wake siku ya Jumamosi ya mwisho wa mwezi tu kuanzia saa 2.00 asubuhi hadi saa 11.00 jioni.

G. MAKOSA YANAYOMSABABISHA MWANAFUNZI KUFUKUZA SHULE MARA MOJA.

1)Uasherati (2) Utoro (3) Kudharau Bendera, Wimbo au fedha za Taifa
(4) Kupigana (5)Kuharibu kwa makusudi mali ya umma (6)Ulevi wa aina yoyote (7) Kutumia au kuwa na madawa ya kulevya (8)Kujihusisha na mambo ya kishirikina (9) Matusi kwa walezi hapa shuleni, viranja, wanafunzi wenzake au kwa yeyote yule (10)Wizi (11)Kusababisha mimba ((12) Kulala nje ya shule (13)Makosa yenye kujirudiarudia (14) Kukataa kufanya adhabu (15)Kuongoza migomo au fujo yeyote shuleni (16) Kuvuruga Amani ya jamii ya shule (17) Kupeleka mgeni bwenini (18) Makosa ya jinai.

NYONGEZA NA 1. YA SHERIA ZA SHULE

Ni marufuku kwa wanafunzi kuwa na vitu vya thamani kwa matumizi binafsi kama vile:

- i.Majiko na vifaa vingine vya kuchemshia maji au kupikia
- ii.Simu za aina yoyote
- iii.Radio na vifaa vinginevyo vya muziki vya aina yoyote
- iv.Kompyuta na viambata vyake
- v.Runinga deki na vinginevyo
- vi.Kamera za video na za kawaida
- vii.Radio za mfukoni, radio call n.k
- viii.Dhahabu na vitu vinginevyo vya thamani na nguo za nyumbani

ATAKAYEBAINIKA AU KUKAMATWA NA KITU CHOCHOTE KATI YA HIVYO
ATAADHIBIWA VIKALI, ATANYANG'ANYWA VIFAA HIVYO NA VITAKUWA NI MALI
YA SHULE.

NYONGEZA NA.2 YA SHERIA ZA SHULE.

Ni marufuku na ni kosa kubwa kwa mwanafunzi kujenga mazoea na mahusiano binafsi na Mwalimu, watumishi wengine na/au wanafamilia Wao. Wazazi wanaruhusiwa kumwona/kuwasiliana na mkuu wa shule kutoa ujumbe muhimu wa haraka kwa vijana wao kama kuna dharura kupitia namba za simu zilizotajwa hapo awali. Sheria hizi zote zimewekwa kwa manufaa ya kuhakikisha kila mmoja anatenda na kutendewa haki. Sheria hizi hazina maana ya kumnyanyasa mwanafunzi yeyote ndani au nje ya shule hii.

NAKUTAKIA KILA LA KHERI KATIKA UTEKELEZAJI WA SHERIA NA TARATIBU ZOTE
ZA SHULE.

OFISI YA WAZIRI MKUU
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA
HALMASHAURI YA WILAYA YA MAGU
SHULE YA SEKONDARI KABILA

SIMU.....
Simu ya mkononi +255625821407
Barua pepe: kabilasec1@gmail.com

Sanduku La Barua 411

MAGU.

Tarehe:

KIAMBATANISHO A
HISTORIA NA MAELEZO BINAFSI YA MWANAFUNZI

1.MAELEZO BINAFSI

Jina la mwanafunzi

Majina ya wazazi

(i)Baba.....(hai/amefariki)

(ii)Mama.....(hai/amefariki)

Wazazi/Mzazi/Mlezi anakoishi..... Kabila la mwanafunzi

Dhehebu la dini yake

Tarehe ya kuzaliwa..... wilaya alikozaliwauraia nchi ya

Jina la mlezi (kama anaishi na mlezi)

Uhusiano na mlezi Kazi ya Mzazi/Mlezi

Sehemu/ofisi anayofanyia kazi mzazi/Mlezi.....

Idadi ya ndugu katika familia (i)Wa kike.....(ii)Wa kiume..... (iii)Wategemezi.....

Ni wangapi kuzaliwa katika familia.....Afya yake kwa ujumla.....

Matatizo maalumu aliyonayo mwanafunzi kitabia na kiafya

Uwezo/kipaji maalumu alivyonavyo mwanafunzi

2.SHULE ALIZOSOMA

SHULE	WILAYA	MKOA	MWAKA
1.			
2.			

Bandika
picha Moja ya
Mwanafunzi Awe
na shati jeupe la
shule

PRIME MINISTER'S OFFICE
REGIONAL ADMINISTRATION AND LOCAL GOVERNMENT.
MAGU DISTRICT COUNCIL.
KABILA SECONDARY SCHOOL

SIMU.....
Simu ya mkononi +255625821407
Barua pepe: kabilasec1@gmail.com

Sanduku La Barua 411MAGU

Tarehe:

KIAMBATANISHO B

REQUEST FOR MEDICAL EXAMINATION (To be completed by Medical officer in
respect to all form of entrants)

Student's full name Age (Years)

Blood count (red and white)

Stool examination

Urine analysis

Syphilis and other venereal diseases test T.B

Test

Eye Test

Ears

Chest Examination

Spleen

Abdomen

Urine for plant test

ANY ADDITIONAL INFORMATION e.g. Physical defect, chronic or Family diseases etc
.....

I certify that the person named above is fit/unfit to pursue further studies in advanced level
Station

Signature

Designation

Date

OFISI YA WAZIRI MKUU
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA
HALMASHAURI YA WILAYA YA MAGU
SHULE YA SEKONDARI KABILA

SIMU.....

Sanduku La Barua 411 MAGU

Simu ya mkononi +255625821407

Barua pepe:kabilasec1@gmail.com

Tarehe: / /2025

KIAMBATANISHO C.

NDUGU WATAKAOMTEMBELEA MWANAFUNZI SHULENI

Mzazi/Mlezi wakidato
cha.....20.....

Utaratibu wa shule unawaruhusu wazazi/walezi wake na pia ndugu wengine wasiozidi watatu utakaowachagua wewe mwenyewe kufika shuleni kumjulia hali kijana wako. Wageni hawa wataruhusiwa kuonana na mwanafunzi. Wageni hupokelewa na mwalimu wa zamu ili kupokea maelekezo na salamu za mzazi/mlezi ama ndugu na kumfikishia mwanafunzi. Hata hivyo wageni hawaruhusiwi kufika shuleni miezi ya Oktoba, Novemba na Mei kwa sababu ya kuwepo mitihani ya taifa hapa shuleni. Tafadhali tuorodheshee ndugu wa karibu walioko Mkoa wa Mwanza ambao ungependa wafike kumjulia hali kijana wako. Kwa siku za kazi ni vema wageni wafike saa za masomo kuweza kupata fursa ya kuonana na mwalimu wa darasa la mtoto ili kujua maendeleo yake kitaaluma pia.

TAARIFA	(1)	(2)	(3)
1.Jina la ndugu			
2.Kazi yake			
3.Uhusiano naye			
4.Anakoishi			
5.Anuani yake			
6.Simu yake			
7.Picha (Passport size)			

Nimeelewa maelezo hayo hapo juu. Nina maoni yafuatayo (Eleza kama yapo)

.....
.....
.....

Jina la Mzazi/Mlezi.....
Saini ya Mzazi/Mlezi.....Tarehe.....
Saini ya Mtoto/Mwanafunzi.....Tarehe.....

OFISI YA WAZIRI MKUU
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA
HALMASHAURI YA WILAYA YA MAGU
SHULE YA SEKONDARI KABILA

SIMU.....

Sanduku La Barua 411MAGU

Simu ya mkononi +255625821407

Barua pepe: kabilasec1@gmail.com

Tarehe:

KIAMBATANISHO D

AHADI YA KUTII KISHERIA AMRI NA MAMLAKA YA SHULE

Mimi (Mwanafunzi).....nimesoma kwa makini sheria zote za shule na nyongeza Na 1 na Na 2 ya sheria za shule, Nimezielewa na nakubali kwa hiari yangu kuzitii na kuziheshimu. Nitafanya kazi na kusoma kwa bidii ili kijijengea msingi bora wa maisha yangu ya baadaye ili kujiletea heshima na sifa yangu binafsi kwa ujumla.

Ndimi mwanafunzi

(jina).....

Saini.....Tarehe.....

KIAMBATANISHO E

Mimi.....Mzazi/Mlezi nimesoma sheria na taratibu za Shule. Nimezielewa nami nakubali kijana wangu ajiunge/asijiunge na masomo katika shule hii. Pia naahidi kulipa ada na michango yote iliyoidhinishwa kwa ajili ya maendeleo ya Shule. Nitahakikisha kukamilisha madai yote ya shule kabla ya mwisho wa kila mwaka wa masomo wa kijana wangu kumuwezesha kuendelea na masomo bila bugudha yoyote.

Ndimi mzazi/ mlezisaini.....

Namba ya ya simu ya mzazi/ mlezi

KIAMBATANISHO F.

TAALUMA: -

Kwa kuwa shule ina uhaba wa vitabu, inashauriwa mwanafunzi aje na vitabu vitakavyomsaidia kwa masomo husika kati ya vilivyoorodheshwa hapa chini:-

I. VITABU VYA HISTORY: -

1. Bigirwamungu, J & Deogratias M. (2015) Understanding African History, Paper 1, New Version, Mikumi Publishers.
2. Kato, A.K. (2012) Mastering Advanced Level History Book 1, Mwanza, Mweas Book Publishers
3. Kato, A.K (2012) Mastering Advanced Level History Book 2, Mwanza, Mweas Book Publishers
4. Samwel, S & Stephen. O (2008) World History Advanced Level, Dar es salaam, Nyambari Nyangwine Publishers.
5. Tanzania Institute of Education (2010) History for Secondary Schools Form Five, Dar es Salaam, T.I.E.

II.VITABU VYA KISWAHILI: -

1. Masebo, J.A & Nyangwine. N (2010) Tahakiki Kidato cha 5& 6. Nyambari Nyangwine Publisher, Dar es Salaam.
2. Mwansoko, H.J.M (1996) Kitangulizi cha Tafsiri, TUKI – Dar es Salaam.
3. Kihore. Y.M na Wenzake (2001) Sarufi Maumbo ya Kiswahili Sanifu, Sekondari na Vyu; TUKI Dar es Salaam.
4. Massamba, D.P.B na Wenzake (2001) Sarufi Miundo ya Kiswahili Sanifu, Sekondari na Vyu; TUKI Dar es Salaam.
5. Saluhaya, M.C (2010) Nadharia ya Lugha Kidato cha 5 & 6. S.T.C Publishers- Dar es Salaam.
6. Masebo.J.A& Nyangwine, N (2009) Nadharia ya Lugha kidato cha 5 & 6 . Nyambari Nyangwine Publishers. Dar es Salaam.
7. Masebo, J. A & Nyangwine, N. (2008) Nadharia ya Fasihi Kidato cha 5 & 6, Nyambari Nyangwine Publishers. Dar es Salaam.
8. Shafi A. S. (1999), Vuta ni N’kuvute, Oxford University Press, Dar es Salaam
9. Tuwa, h. (2007), Mfadhili, Maxmilian, Dar es Salaam, Dar es Salaam
10. Shaaban R. (1967), Kufikirika, Oxford University Press, Dar es Salaam

III.VITABU VYA SOMO LA GEOGRAPHY

1. Tanzania institute of education (2010) Physical geography for advanced secondary school students’ books form five and six, Dares salaam, TIE
2. Tanzania Institute of Education (2010) Practical geography for advanced Secondary Schools Form Five and six, Dar es Salaam, T.I.E.
3. Tanzania Institute of Education (2010) Human geography for advanced Secondary Schools Form Five and six, Dar es Salaam, T.I.E.

IV.GENERAL STUDIES: -

1. Bigirwamungu, J & Deogratias M.5th Edition (2019) Understanding Advanced Level General Studies, Dar es salaam, Mikumi Publishers.
2. T. I. E, 2010), General Studies for Secondary Education, Dar es Salaam, T.I.E