

**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA**  
**OFISI YA WAZIRI MKUU**  
**TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA**



**MAELEKEZO YA KUJIUNGA NA KIDATO CHA TANO KATIKA SHULE  
ZA SEKONDARI ZA SERIKALI TANZANIA**

**JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA**

**OFISI YA WAZIRI MKUU – TAMISEMI**



**Namba za Simu**

**Mkuu wa Shule 0745055854**

**Makamu Mkuu 0715287270**

**Patron 0764082821**

**Shule ya Sekondari Idodi**

**S.L.Pekee – Idodi, Iringa.**

**Tarehe .....**

**NA YA USAJILI NECTA S.1104**

**Mzazi/Mlezi wa Mwanafunzi .....**

.....

**S.L.P .....**

.....

**Namba ya simu .....**

Yah: **MAELEKEZO YA KUJIUNGA NA KIDATO CHA TANO KATIKA SHULE YA SEKONDARI IDODI HALMASHAURI YA IRINGA MKOA IRINGA MWAKA .....**

1. Nafurahi kukutaarifu kuwa mwanao amechaguliwa kujiunga na Kidato cha Tano katika Shule hii mwaka ..... na atasoma tahasusi ya .....

Shule ya Sekondari **IDODI** ipo umbali wa Kilometa **80** Magharibi mwa Mjiwa **IRINGA**. Usafiri wa basi kutoka **IRINGA** unapatikana katika kituo cha mabasi **MLANDEGE** Nauli ni Shilingi 7000/= mpaka Idodi. Muda wa kuondoka mabasi ni saa nne asubuhi, saa sita, saa nane na saa tisa mchana.

Muhula wa Masomo unanza tarehe ....., hivyo mwanafunzi anatakiwa kuripoti shuleni tarehe ..... Mwisho wa kuripoti ni tarehe .....

## 2. Mambo muhimuyakuzingatia:-

### a) Sare za Shule

- i. Sare ya shule hii ni suruali za bluu mbili (dark blue) nasio za mitumba, Suruali ziwe zenye malinda mawili, mifuko mitatu yaani mbele miwili na nyuma mmoja, pindo la chini miguu niliwe na tun up (mkunjo wa nje).
- ii. Mashati mawili meupe mikono mifupi.
- iii. Sare ya Michezo iwe rangi ya kijani mgomba, yaweza kuwa buka na jezi yake ama track suit (Sare ya rangi nyingine hazitaruhusiwa).
- iv. Viatu vya shule ni vyeusi vya kufunga na kamba vyenye visigino vifupi;
- v. Soksi rangi nyeusi jozi mbili au zaidi;
- vi. Mkanda mweusi wa ngozi wa kuvalia suruali;
- vii. Sweta la rangi maruni (shingo iwe V )
- viii. Nguo za kushindia (*shamba dress*) iwe suruali ya kijivu (kijivu mpauko) na Tisheti ya kijivu (Tisheti isiwe round collar na isiyoyote). Tisheti hii unaweza ipata maduka yaliyo karibu na shule kama utakosa huko.
- ix. Tai iwe ndefu ifanane na rangi ya suruali ya blue.
- x. Tisheti (Tisheti ya Shule yenye nembo ya shule) inapatikana shuleni kwa Tsh 12,000/=kwa anayehitaji

### b) Mahitaji mengine muhimu ambayo mwanafunzi anapaswa kuja nayo shuleni:-

- i. Madaftari counterbook 12
- ii. **Ream (A4)** ya Karatasi, ziwe mbili (2) kwa mwaka;
- iii. Vitabu vya masomo ya tahasusi husika (*orodha imeambatishwa*);
- iv. Scientific Calculator na mathematical set kwa wanafunzi wanaosoma geography na uchumi.
- v. Godoro futi 6 kwa  $2\frac{1}{2}$  Mashuka Jozi 2 rangi ya pinki, blanket sio mhimu maana hakuna baridi, foronya ya godoro 1 iwepinki, chandarua 1.
- vi. Nguo za ndani za kutosha;
- vii. Vyombo vya chakula (countainer blue bahari, kijiko);
- viii. Ndoo 2 , moja lita 10 na nyingine lita 20 zenye mifuniko;
- ix. Panga 1, fagio 1 la kukaushia maji (Squeezer), fagio 1 laini(soft bloom) atakae soma HKL.
- x. Jembe 1 lenye mpini, fagio 1 wa chelewa wenye mti, Mfagio 1 mlaini(soft bloom) atakaesoma HGE
- xi. Reki 1, fagio 1 ngumu (hard bloom), Mfagio 1 laini(soft bloom) atakaesoma HGK.
- xii. Tochi moja ya betrii ama ya solar itakayotumika kukiwa na tatizo la mwanga(umeme).
- xiii. Mahitaji mengine binafsi.
- xiv. Copy ya Result slip na copy ya cheti cha kuzaliwa.
- xv. Bima ya afya kwa ajili ya matibabu kama anayo. Kama hana **aje na Tshs. 50,400/= taslimu kwa ajili ya kusajiliwa kwenye mfuko wa bima ya afya**

**wa Taifa kwa kipindi cha mwaka mmoja, Fedha za bima haziwekwi kwenye akaunt ya shule anatakiwa kuja nazo.**

**c) Michango mbalimbali**

**a) Shule za Bweni**

<b>Na</b>	<b>Aina ya Mchango</b>	<b>Kiasi</b>
1.	Mchangowa Uendeshaji waShule	65,000/=
2.	Tahadhari	5,000/=
3.	Kitambulisho cha Shule	5,000/=
4.	Nembo	5,000/=
	<b>Jumla</b>	<b>80,000/=</b>

**Michango yote iingizwe benki kwenye akaunti namba 60501100039 NMB, jina la akaunti ni Idodi secondary school. Andika jina la mwanafunzi kwenye karatasi ya benki ya Malipo (BPS) uje nayo siku ya kuripoti. Hatupokei fedha taslimu kwa vyovyote vile.**

**Sheria na Kanuni muhimu za Shule**

Shule inaendeshwa kwa mujibu wa Sheria ya Elimu Na. 25 ya mwaka 1978 na kama ilivyo rekebisha kwa Sheria Na. 10 ya mwaka 1995. Aidha, inazingatia miongozo yote inayotolewa na Wizara ya Elimu, Sayansi na Teknolojia yenye dhamana ya elimu na Ofisi ya Waziri Mkuu – TAMISEMI yenye jukumu la usimamizi na uendeshaji wa elimu nchini. Unatakiwa kuzingatia mambo ya msingi yafuatayo ambayo yanafafanuliwa kwa maandishi na utapewa nakala yake mara baada ya kuripoti shuleni. Mambo hayonipamojana;

**3.1 Sheria na Kanuni za Shule**

- i. Heshima kwa viongozi, wazazi, wafanyakazi wote, wanafunzi wengine na jamii kwa ujumla ni jambo la lazima.;
- ii. Mahudhurio mazuri katika kila shughuli ndani na nje ya shule kulingana na ratiba ya shule;
- iii. Kushiriki kwa kikamilifu masomo ya usiku( Preparation);
- iv. Kuwahi katika kila shughuli za shule utakazopewa;
- v. Kufahamu mipaka ya shule na kuzingatia kikamilifu maelekezo ya kuwepo ndani na nje ya shule ya mipaka hiyo wakati wote wa uanafunzi wako katika shule hij;
- vi. Kutunza usafi wa mwili, mavazi na mazingira ya shule;
- vii. Kuvaa sare ya shule wakati wote unapotakiwa;
- viii. Kuzingatia ratiba ya shule wakati wote;
- ix. Kutunza mali za shule;
- x. Ni marufuku mwanafunzi kumiliki dawa bila idhini ya daktari na vifaa vyenye ncha kali awapo shuleni na;

- xi. Mwanafunzi haruhusiwi kubadili dini wala kumshawishi mwanafunzi mwenzake kubadili dini wawapo shuleni.

#### **MUHIMU:**

- ❖ Mwanafunzi hapaswi kuja na simu shuleni kwa namna yoyote ile, na hakuna mtumishi anayeruhusiwa kutunza simu ya mwanafunzi;
- ❖ Mwanafunzi awapo shuleni atatakiwa kulala kwenye Bweni alilopangiwa na kitanda alichopangiwa. Ni marufuku mwanafunzi kulala kitandaki moja na mwenzake au kuishi kwenye Bweni ambalo hakupangiwa. Kitanda kimoja kitatumika na mwanafunzi mmoja tu;
- ❖ Mwanafunzi ataruhusiwa kurudi nyumbani kwa ruhusa na kibali maalum toka kwa Mkuu wa Shule. (Msiba au Ugonjwa)
- ❖ Mwanafunzi akichelewa kurudi toka likizo yoyote atalazimika kuja na mzazi/mlezi, Na mzazi atapangiwa adhabu ya kumchelewesha mwanafunzi.

#### **3.2 Makosa yatakayosababisha Mwanafunzi kufukuzwa Shuleni pamoja na:**

- i. Wizi;
- ii. Kutohudhuria masomo kwa zaidi ya siku 90 bila taarifa/utoro;
- iii. Kugoma na kuhamasisha mgomo;
- iv. Kutoa lugha chafu kwa wanafunzi wenzake, walimu/walezi na jamii kwaujumla;
- v. Kupigana mwanafunzi kwa mwanafunzi, kumpiga mwalimu au mtu yeyote yule;
- vi. Wanafunzi wote wanatakiwa kuwa na nywele fupi wakati wote wawapo shuleni.
- vii. Kufuga ndevu;
- viii. Ulevi au unywaji wa pombe na matumizi ya dawa za kulevyaa;
- ix. Uvutaji wa sigara;
- x. Uasherati, mahusiano ya jinsi moja, kuoja au kuolewa;
- xi. Kupata ujauzito au kutoa mimba;
- xii. Kusababisha mimba;
- xiii. Kushiriki matendo ya uhalifu, siasa na matendo yoyote yale yanayovunja sheria za nchi;
- xiv. Kwenda kwenye nyumba za starehe na nyumba za kulala wageni;
- xv. Kumiliki, kukutwa au kutumia simu ya mkononi katika mazingira ya shule;
- xvi. Kudharau Bendera ya Taifa;
- xvii. Kufanya jaribio lolote la kujiua, au kutishia kujiua kama kunywa sumu; na
- xviii. Uharibifu wa mali ya umma kwa makusudi.

### 3.Viambatisho na Fomu Muhimu

- i. Fomu ya Uchunguzi wa Afya (Medical Examination Form) ambayo itajazwa na Mganga Mkuu wa Hospitali ya Serikali;
- ii. Fomu ya Maelezo Binafsi kuhusu Historia ya Mwanafunzi/Mkataba wakutoshiriki katikamigomo, fujo na makosa ya jinai;
- iii. Fomu ya mzazi kukiri kukubaliana na sheria, kanuni na maelekezo mengine yanayotolewa na shule; na.
- iv. Tafadhali soma kwa makini maelezo/maagizo hayanakuyatekeleza kikamilifu.

### KARIBU SANA KATIKA SHULE HII

Saini ya Mkuu wa Shule



Jina la Mkuu wa Shule **BAKARI R.H. MSANGI**

**NB: Kwa siku za hivi karibuni kumekuwa na utapeli (wizi kwa njia ya mitandao). Baadhi ya wazazi wamekuwa wakitumiwa ujumbe mfupi au kupigiwa simu na watu wanaojitambulisha kama walimu na kuwafahamisha kuwa mtoto wa mzazi husika ambaye ni mwanafunzi ni mgojwa na yuko mahututi hivyo mzazi atume pesa. TAFADHALI UPATAPO UJUMBE WOWOTE KUHUSU MWANAFUNZI/MTOTO WAKO USITUME CHOCHOTE, NI VEMA UKAWASILIANA NA UONGOZI WA SHULE KUPATA UKWELI WA TAARIFA HUSIKA KWA NAMBA ZIFUATAZO: -**

- Mkuu wa shule 0745055854
- Makamu Mkuu wa Shule 0715287270
- Mwandamizi Taaluma 0764962989 & 0673817810
- Mwandamizi Malezi 0756679726 & 0765335593

## TAARIFA MUHIMU ZA MWANAFUNZI

Shule inapenda kupata taarifa muhimu za kila mwanafunzi kwa ajili ya mawasiliano wakati wote awapo shuleni.

### Fomu hii ijazwe kwa usahihi na ukamilifu.

Jina la mwanafunzi ..... Kidato.....mchepuo.....  
Mwaka.....

Anwani ya nyumbani (anayotumia).....Tarehe ya kuzaliwa.....

Namba ya simu(ya nyumbani/yamzazi).....Mtaa/Kijiji anachotoka.....Kata.....

Tarafa.....Wilaya.....Mkoa.....shule ya msingi aliyosoma.....

Shule ya Sekondari atokayo..... Namba ya Mtihani ya Kidato cha Nne.....

Anwani ya shule .....Matokeoyakeyakidato cha nne.....

Dini yake ni .....[Mkristo, Mwislamun.k.]Dhehebu lake ni..... Mkatoliki, Mlutheri,Sunin.k}

Sahihi ..... Tarehe.....

### NB. Mwanafunzi haruhusiwi ubadili Dini akiwa shuleni.

#### AHADI YA MWANAFUNZI

Mimi..... NAKUBALI / SIKUBALI nafasi niliyopewa katika shule ya sekondari Idodi. Naahidi kuwa nitazitii taratibu, kanuni na sheria zote za shule. Nitafuata masharti yote yanayotolewa na Mkuu wa shule, Wafanyakazi wote na Viongozi wote wa shule. Ninaahidi pia nitashirikiana na wanafunzi wenzangu katika shughuli za masomo, kazi za njenakatikamichezokwamudawotenitakaokaaIdodiSekondari. Nakiri kuwa kwa akili zangu timamu, taarifazotenilizotoahapojuunisahihinazinanihusu.

Jina .....sahihi ..... Tarehe .....

#### TAARIFA YA MZAZI/ MLEZI

Jina la Mzazi/ Mlezi .....

Anwani yake.....

Namba ya simu .....

Kazi anayofanya.....

Wilaya/Mji anakofanyia kazi.....

Anwani ya kazini.....

Namba ya simu ya kazini .....

#### AHADI YA MZAZI/MLEZI

Mimi.....MZAZI/MLEZI NAKUBALI / SIKUBALI nafasi aliyopewa mwanangu katika shule ya sekondari Idodi. Naahidi kuwa nitawajibika/sitawajibika na kumhimiza mwanangu kuzitii taratibu, kanuni na sheria zote za shule. Nitashiriki/sitashiriki kumhimiza kufuata masharti yote yanayotolewa na Mkuu wa shule, Wafanyakazi wote na Viongozi wote wa shule. Ninaahidi pia nitashirikiana/sitashirikiana na uongozi wa shule kumhimiza mwanangu kushirikiana na wanafunzi wenzake katika shughuli za masomo, kazi za nje na katika michezo na kuwa na nidhamu kwa muda wote atakaokaa Idodi Sekondari. Nitapenda/sitapenda kupata taarifa zote zinazomhusu mwanangu muda wote awapo shuleni  
(futaisiyohusika)

**Jina** ..... **la**  
**mzazi/mlezi**.....**Sahihi**.....**Tarehe**.....

**WATU WA KARIBU(KIUHUSIANO/UNDUGU) NA FAMILIA AMBAO UNGEPENDA WAPATE TAARIFA ZAKO ZAIDI YA WAZAZI/ WALEZI**

(i) Jina ..... Anwani .....

Namba ya simu..... Kazi anayofanya .....

Uhusiano wake na mwanafunzi.....

(ii) Jina.....Namba ya simu.....Anwani.....

Namba ya simu..... Kazi anayofanya .....

Uhusiano wake na mwanafunzi.....

**NB; Iwapo anwani ya mmoja wapo wa Mzazi/Mlezi au ndugu wakaribu amehama au Amefariki lazima mwanafunzi atoe taarifa na kubadilishaji na kuandika mtu mwingine ambaye atawajibika kwa mwanafunzi.**

**Fomu Na -C-**

**FOMU HII IJAZWE NA MGANGA MKUU WA HOSPITALI YA SERIKALI INAYOTAMBULIKA NA MWANAFUNZI AJE NAYO SHULENI NA KUIKABIDHI KWA MKUU WA SHULE.**

Mimi (Jina la Mganga) .....  
Ninathibitisha kuwa mwanafunzi huyu (Jina la mwanafunzi).....  
Amepimwa na mimi kikamilifu na kuonekana kuwa anayo /hana afya nzuri kwa mujibu wa taarifa zifuatazo;  
**(A) Hali ya Mwili.**

- (i) Mapigo ya moyo.....
- (ii) Damu (Haemoglobin).....
- (iii) Kundi la Damu (Blood group).....
- (iv) Mkojo.....
- (v) Hajakubwa.....
- (vi) Macho .....
- (vii) Masikio .....

NB. Weka maoni yako kuhusu kile kilichotajwa.....  
.....

**(B) Magonjwa.**

Amewahi /hajawahi au hana magonjwa yafuatayo;

- (a) Kifuakikuu (TB).....
- (b) Kifafa (Epilepsy).....
- (c) Shinikizo la damu (BP).....
- (d) Magonjwayatumbo .....
- (e) Selimundu (Sickle cells).....
- (f) Ukoma.....
- (g) Magonjwayazinaa (tajaaina).....
- (h) Ugonjwawaakili .....
- (i) Ugonjwa mwingine nje ya orodha hapo juu .....

**Maoniya Daktari** .....

Saini na Muhuriwa Daktari/Mganga wa Hospitali ya Serikali.

.....

**MSANGI, B.H**  
**MKUU WA SHULE**  
**0745055854**

## **ORODHA YA VITABU AMBAVYO MWANAFUNZI ANATAKIWA KUJA NAVYO KULINGANA NA MCHEPUO WAKE AU TAHASUSI YAKE**

### **BASIC APPLIED MATHEMATICS (BAM):**

1. Basic Applied Mathematics for Advanced Level Secondary School Student's Book Form 5&6 by TIE
2. Basic Applied Mathematics Review

### **VITABU VYA HISTORY:**

1. How Europe underdeveloped Africa by Walter Rodney.
2. Africa since 1800, 4<sup>th</sup> edition by Roland Olive and Atmore.
3. The political economy, imperialism by Nabudere.
4. Mastering Advanced level History book II by Kato.
5. World History Advanced Level by SamweliMhajida.
6. Focus on modern world History History Advanced Level by Chakupewa.Jetal (2012) paper I na Paper II.
7. Contemporary history events volume one first edition by Shibitali C.K
8. Major Events in th. World History paper 2 Advanced Level Gervas.MZombwe.
9. Pia kitabuchochote cha history kidato cha tanona cha sita.
10. Essential in History paper 11 Written by Yasin
11. History For Advanced Sekondary School Form Five By Sahan J.N
12. History one and Two new Syllbus by ZISTI KMILI
13. New Global history By ZISTI KAMILI

### **VITABU VYA GEOGRAPHY:**

1. Bunnett (2006) Physical geography in diagram for Africa Longman Limited china.
2. The essential of practical geography Advanced level by Joseph William Njiku (2005).
3. Physical Geography for Advance secondary Schools students Book, Form Five and Si. (TIE)
4. Practical geography for Advance Secondary School Students Book, Form Five and Six (TIE)
5. The Earths Physical Environment, Physical Geography A live By ZISTI KAMILI
6. Practical Geography A Live for High Schools And Colleges By ZISTI KAMILI

### **VITABU VYA KISWAHILI**

#### **A. USHAIRI:**

1. Fumbo Linaloelea na N. Nyambari
2. Malenga wa Ziwa Kuu na W.Wallah
3. AndamoMsafiri Safarini na M. Ghassan
4. Wosia wa baba.

## **B. RIWAYA;**

1. Dunia uwanja wa Fujo na E. Kezilahabi.
2. Ua la Faraja na W.E Mkufya
3. Mirathi ya Hatari na C.G. Mungongo
4. Wasifu wa Siti binti Saad na . Robert

## **C. TAMTHILIA;**

1. Mkwava wa Uhehe na M. Mlokozi
2. Shujaa Mirambo. E. Mbogo
3. Usaliti mjini na F. Imbuga

## **D; FASIHI YA KISWAHILI**

- a. TAMTHILIYA; - Kaputula la Max E. Kezilahabi  
- Nyerere na Safari ya Kaanani E. Mbogo
- b. RIWAYA - Asali chungu na S. Mohamed  
- Mwana wa Yungi hulewa na M. Abdulala  
- Vipuli vya Figo na E. Mbogo
4. USHAIRI - Dhifa  
- Utenzi majumui wa karne ya 21 na I. mwimbe  
- Malenga wa Bara na Mlokozi na Kahigi

## **ENGLISH LANGUAGE;**

### **A-**

1. New advanced level English by Charles. E
2. Advanced level English, A practical approach by NicholousAsheli.
3. Advanced level literature by NyambariNyangwine.
4. Advanced level Learners Dictionary.
5. Teaching English as a foreign language by G.Broughton.
6. English form V and VII by M. Kadege.
7. Contempory English for advanced level by Francis Mnyawe.
8. Complete course by M.Kadege.

### **B-NOVEL:**

1. Animal farm . By George Orwell
2. Chasng Leopard and Finding the Lion by Julien Wakeman Linn.
3. The Opportunist Elite By Nyambari Nyangwine.
4. The horizon Unveiled By F. Mwaisela.

### **C-PLAYS/DRAMA;**

- a. The gernment inspector By Nicolai Gogol
- b. An Enemy of the People by H. Ibsen

c. A test of Heaen By F. Topan

**C-POETRY;**

1. Summons from Tanzania By R. S. Mabala
2. Literacy analysis (New Book). By Mgonja

**ECONOMICS**

- a. Micro economics and macro economics By TIE
- b. Essential Economics, paper one and two by Amblos
- c. Economic Paper one and two by Ambilikile
- d. Micro economics made simple for Advance Secondary School By Mwakagile

**ACADEMIC COMMUNICATION**

- i. Compendium of Academic communication. By SAMSON MWITA (2026/27)

RANGI NA MISHONO YA MAVAZI

