



OFISI YA RAIS

**TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA
SHULE YA SEKONDARI MLANGARINI,
S.L.P 7223, ARUSHA,**



E-MAIL: info@mlangarini.ac.tz , Website: www.mlangarini.ac.tz.

MAWASILIANO;

MKUU WA SHULE: +255754440727

MAKAMU M/SHULE: +255765859115

MATRON: +255768929 388

MZAZI/MLEZI WA MWANAFUNZI.....

S.L.P.

**YAH: MAELEKEZO YA KUJIUNGA NA SHULE YA SEKONDARI MLANGARINI,
HALMASHAURI YA WILAYA YA ARUSHA, MKOA WA ARUSHA, KIDATO
CHA TANO, MWAKA 2024**

1. Nafurahi kukutaarifu kuwa mwanao amechaguliwa kujiunga na kidato cha **Tano** katika **SHULE YA SEKONDARI MLANGARINI** mwaka **2024 TAHASUSI** ya **HGK/HGFa – HONGERA SANA.**

2. Shule ya Sekondari Mlangarini ipo umbali wa Kilometa 16 Kusini mwa Jiji la Arusha.

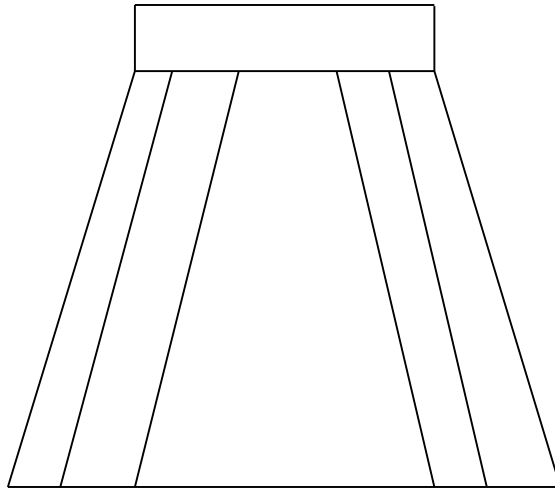
Usafiri wa basi kutoka mjini Arusha unapatikana katika kituo cha mabasi cha **KILOMBERO** kwenda Nduruma. Nauli ni shilingi 1,200/= . Shuka Mlangarini sekondari, **KIBAONI**. Shule ipo umbali wa mita 400 toka kituoni kibaoni Mlangarini barabarani.

Muhula wa masomo unaanza tarehe (*kama itakavyotangazwa na serikali*), hivyo mwanafunzi anatakiwa kuripoti shuleni bila kuchelewa. Mwisho wa kuripoti ni wiki moja tangu tarehe ya kufungua.

3. **MAMBO MUHIMU YA KUZINGATIA:-**

a. Sare ya shule :(**kitambaa DARK BLUE NZITO**) **ANAWEZA AKAJISHONEA KUZINGATIA MAELEZO.**

KWA WATAKAOSHINDWA ZINAPATIKANA SHULENI WASILIANA NA NAMBA ZILIZOPO KWENYE FOMU HII.



- Sketi 2 urefu inch 8 chini -Tai 1.
- Shati 2 mikono mirefu na nembo
- T-shirts 2
- Rangi ya hijab (kijuba) nyeupe ya muda wa darasani. **AJE NAYO**

a) Sare ya michezo kwa shule hii ni Track suit **RANGI YA KIJANI ZENYE MISTARI MYEUPE PEMBENI**

b) Viatu vya shuleni vyeusi vya kufunga na kamba vyenye visigino vifupi (AJE NAVYO) **PAMOJA NA RABA ZA MICHEZO ZA BLUE.**

c) Soksi jozi 2 (nyeupe).

d) Nguo za kushindia (**SHAMBA DRESS PINK NZITO**) ni Sketi 2 urefu inch 8 chini kabisa ya goti

e) Godoro 1 (2½ x 6).

f) Shuka 2 **KIJANI PIA AJE NA TAULO NA NGUO ZA NDANI ZA KUTOSHA.**

blanketi 1, foronya 1, **AJE NAVYO**

Sweta la shule **DARK BLUE**

Wanaovaa hijab, watavaa **HIJAB ZA PINK (AJE NAYO)** nje ya muda wa kawaida na T-shirt ya **KIJIVU YENYE KOLA SI VINGINEVYO .**

ANGALIZO; WATAKAOPENDA KUSHONEA SARE SHULENI WAJE NA MALIPO YAKE.

4. **MICHANGO YA SHULE**

a) **Michango inayotakiwa kulipwa na kila mzazi kabla ya kumleta mwanao shule ni:**

Na	AINA YA MCHANGO	KIASI
1	Mchango wa Uendeshaji wa Shule	65,000/=
2	Tahadhari	5,000/=
3	Nembo	5,000/=
4	Kitambulisho	5,000/=
	JUMLA	80,000/=

**ZINGATIA; MICHANGO HII ILIPWE KWENYE ACC
40801200230 NMB MLANGARINI SEKONDARI**

b) **MAHITAJI MUHIMU AMBAYO MWANAFUNZI ANAPASWA KUJA NAYO WAKATI
WA KURIPOTI: -**

- i. Rim ya karatasi 2 (kwa mwaka)
- ii. Vitabu vya masomo ya tahasusi husika- angalau 1 kila somo (orodha imeambatishwa na vitakaguliwa)
- iii. Vyombo vya chakula (Sahani, kijiko na kikombe).
- iv. Ndoo 2 ndogo zenye mifuniko.(lita 10) Pamoja na toilet paper 10.
- v. Jembe 1(kubwa), mifagio 2 (ndani 1na nje 1)na soft broom 1.

5. **MAKOSA YATAKAYOSABABISHA MWANAFUNZI KUSIMAMISHWA MASOMO AU
KUFUKUZWA SHULE.**

- i. Wizi
- ii. Kutohudhuria masomo kwa zaidi ya siku 90 bila taarifa/utoro.
- iii. Kugoma au kuhamasisha mgomo.
- iv. Kutoa lugha chafu kwa wanafunzi wenzako, walimu/walezi na jamii kwa ujumla.
- v. Kupigana mwanafunzi kwa mwanafunzi, kumpiga mwalimu au na mtu yeyote yule.
- vi. Kusuka nywele kwa mtindo usiokubalika. Wanafunzi wote wanatakiwa kuwa na nywele fupi wakati wote. (Wasifuge nywele)
- vii. Kufuga kucha.
- viii. Ulevi, unywaji wa pombe na matumizi ya madawa ya kulevywa.

- ix. Uvutaji wa sigara.
- x. Uasherati, uhusiano mbaya wa jinsia moja, kuoa au kuolewa.
- xi. Kupata ujauzito au kutoa mimba.
- xii. Kushiriki matendo ya uhalifu, siasa na matendo yoyote yale yanayovunja sheria za nchi.
- xiii. Kutembelea majumba ya starehe na nyumba za kulala wageni.
- xiv. Kumiliki, kukutwa au kutumia simu ya mkononi katika mazingira ya shule bila ruhusa
- xv. Kudharau Bendera ya Taifa.
- xvi. Kufanya jaribio lolote la kujiua, au kutishia kujiua kama kunywa sumu n.k.
- xvii. Uharibifu wa mali ya umma kwa makusudi.
- xviii. Kulala nje ya shule bila ruhusa

SHERIA ZA SHULE

- i. Kuvaa sare ya shule wakati wote wa shughuli za shule.
- ii. Kuwahi ratiba zote za shule na kutii kengele
- iii. Kuomba ruhusa wakati wa kutoka nje ya shule.
- iv. Kuwa msafi na mwadilifu wa lugha, mavazi na mazingira ya shule.
- v. Kuwa mtii kwa watu wote ndani na nje ya shule.
- vi. Kutovaa makoti, jaketi, boots na nguo zisizoruhusiwa shuleni.
- vii. Wasichana kutosuka nywele (zikatwe), ziwe fupi na zisiwekwe dawa.
- viii. Mapambo ya mwili hayaruhusiwi shuleni mfano curl, kupaka rangi kucha au nywele, nk.
- ix. Kusimama mwalimu/watu wazima wanapopita karibu yako au waingiapo darasani na kuwasalimia.
- x. **Kila mwanafunzi atapanda mti mmoja (1)** anapojiunga na shule na kuutunza na kumwonesha mwalimu wake wa darasa kabla ya kujaziwa Clearance yake. **(mti aje nao)**
- xi. Vyakula vilivyopikwa kutoka nje ya shule haviruhusiwi kamwe kuingia shuleni.
- xii. Wanafunzi wa bweni hutembelewa mara moja tu kwa mwezi (jumamosi ya mwisho wa mwezi).

xiii. Kila mwanafunzi ni lazima ajitume katika masomo ili **kupata wastani mzuri wa ufaulu kwa kila mtihani.**

xiv. Fedha za matumizi za wanafunzi zitahifadhiwa kwa **matron** tu na siyo kwa mtumishi mwingine yeyote. Maswala yote yahasuyo magonjwa ni lazima ajulishwe mlezi wa wanafunzi.

6. VIAMBATISHO NA FOMU MUHIMU

1. Fomu ya uchunguzi wa Afya (**Medical Examination Form**) ambayo itajazwa na Mganga Mkuu wa hospitali ya Serikali, **Cheti cha kuzaliwa** na **Results Slip**.
2. Fomu ya maelezo binafsi kuhusu historia ya mwanafunzi/mkataba wa kutoshiriki katika mgomo, fujo na makosa ya jinai.
3. Fomu ya mzazi kukiri kukubaliana na sheria, kanuni kulipa ada, michango na maelekezo mengine ya takayotolewa na shule na vikao vya wazazi.
4. Picha nne (4) za wazazi na ndugu wa karibu wa mwanafunzi wanaoweza kumtembelea mwanafunzi shuleni pamoja na namba zao za simu.

NB: Tafadhali soma kwa makini maelezo/maagizo haya na kuyatekeleza kikamilifu.

KARIBU SANA

.....

R.W. NKANGA
MKUU WA SHULE

.....
.....

Tarehe

Mkuu wa Shule,
Mlangarini Sekondari,
S.L.P. 7223,
ARUSHA.

YAH: KUKUBALI KUJIUNGA NA SHULE YA SEKONDARI MLANGARINI.

Nachukua nafasi hii kulishukuru Taifa langu kwa kunichagua na kunipa nafasi ya kupata Elimu ya Sekondari nagazi ya kidato cha tano. Hii ni bahati kubwa na ninaahidi kujifunza kadiri ya uwezo wangu na sitapoteza muda wa masomo darasani au muda wakazi za mikono kwa kuwa mvivu, au kupuuza shughuli hizo.

Nimesoma sheria za shule na masharti ya kujiunga na shule ya Sekondari Mlangarini na ninakuthibitishia kuwa nimeafiki sheria na masharti hayo na kwamba nitaziheshimu kwa kutozivunja kwa makusudi.

Wako mwanafunzi mtiifu,

.....

Jina na Saini ya Mwanafunzi

.....

Jina na Saini ya Mzazi/Mlezi

NB

- Wakilisha fomu hii kwa Mkuu wa Shule mara tu ufikapo shuleni ili iwekwe kwenye jalada lako.
- Kutakuwepo na kikao cha wazazi wote tarehe ambayo wazazi watapendekeza kwa ajili ya taaluma ya wanafunzi wa kidato cha tano (mzazi atajulishwa kwa simu). Unakaribishwa kuhudhuria kikao hicho.

PRESIDENT'S OFFICE

REGIONAL ADMINISTRATION AND LOCAL GOVERNMENT

MLANGARINI SECONDARY SCHOOL

MEDICAL EXAMINATION FORM

(To be completed by a medical Officer in respect of all form 1 and 5 entrants)

Pupil's/Student's full name

Age

Blood count (red and white)

Stool examinations Urinalysis

.....

Syphilis test T.B. test.....

Eye test

Ears

Chest

Abdomen

Spleen

Additional information: e.g. physical defect, infection, chronic or family diseases etc

.....

.....

I certify that the above is fit to pursue further studies

Signature

Designation

Station:

Date:

MKATABA WA KUTOSHIRIKI KATIKA MIGOMO, FUJO NA MAKOSA YA JINAI.

Ikiwa mwanafunzi na mzazi/mlezi mmekubaliana na masharti yote ya shule, sharti fomu hii isainiwe na watu wanne, ambaoni:

- (i) Mwanafunzi: Jina kamili Kidato
Saini..... Tarehe
- (ii) Mzazi/Mlezi: Jina kamili
Saini..... Tarehe.....
- (iii) Afisa Mtendaji wa Kijiji/Mtaa: Jina la Kijiji/Mtaa Jina la Afisa
Mtendaji wa Mtaa/Kijiji:

Maoni/Mapendekezo kuhusiana na unavyomfahamu mwanafunzi huyu:

.....
.....
.....
.....

Saini na muhuri wa Afisa Mtendaji: Tarehe

- (iv) Mtendaji Kata/Mtaa: Jina la Kata/Mtaa
Jina la Afisa Mtendaji Kata/Mtaa
Saini na muhuri wa Afisa Mtendaji Kata Tarehe

**SHULE YA SEKONDARI MLANGARINI
FOMU YA MAELEZO BINAFSI YA MWANAFUNZI**

JINA DINI

TAREHE YA KUZALIWA: KIJJI:

TARAFU: WILAYA: MKOA:

KAMA UNAKAA MJINI:

TAJA MJI MTAA BARABARA

JINA LA BABA KAZI YAKE:

ANWANI YA BABA SIMU.....

JINA LA MAMA KAZI YAKE:

ANWANI YA MAMA SIMU

JINA LA ATAKAYEHUSIKA NA MWANAFUNZI KIPINDI CHOTE CHA MASOMO:

JINA: ANWANI

SIMU: EMAIL:

SHULE ULIZOSOMA

MADARASA

MADARAKA ULIYOSHIKA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

JE, BABA YU HAI? (NDIYO/HAPANA)

JE, MAMA YU HAI? (NDIYO/HAPANA)

JE, UNAKAA NA MLEZI (NDIYO/HAPANA)

ANWANI YA MLEZI KAZI YAKE SIMU

KAZI AMBAZO UNGEPENDA KUFANYA BAADA YA KUMALIZA MASOMO

.....

JINA SAHIHI TAREHE

ORODHA YA VITABU VYA KIADA KIDATO CHA TANO NA SITA

TAHASUSI YA HGK/HGFa

HISTORY

1. Shibital and Sons Publishers. History 1 & 2 notes
2. Questions Review. History 1 and 2 by Shibital
3. Major Events in the World History 1 and 2 notes by GERVAS .M ZOMBWE
4. History 1 and 2 notes by NGOBI
5. Longman Advanced History 1 and 2 notes
6. Mastering History advanced level by Mwl. KATO
7. Major Issues in the World History by MALUKA
8. Zisti Kamili. History 1 and 2 notes

GEOGRAPHY

1. Human and Economic Geography by MORGAN
2. Principal of Physical Geography by MONKHOUSE
3. Practical Geography for Africa by JOHN PRICHARD
4. Practical Geography for Africa by MARK MASTER
5. Physical Geography by D.T .MSABILA
6. Human and Economic Geography by D.T. MSABILA

KISWAHILI

1. NadhariayaLugha . Kiswahili 1 by J.A MASEBO (2010) NYAMBARI C.M.
NYANGWINE.
2. Kiswahili kidato cha Tano na Sita: JAMES JOHN NA FAUSTINO MDUDA
3. Nadharia ya Lugha kidato cha Tano na Sita : MWASUKO CHRISTOPHER (2010)

4. Nadharia ya Fasihi Kiswahili 2 kidato cha Tano na Sita: J.A. MASEBO (2009)
5. Kitabu kingine chochote ulichonacho cha kidato cha tano cha Kiswahili.

GENERAL STUDIES

1. General Studies for Advanced Certificate. by RICHARD R.E. MBALASA
2. Contemporary Approach for Advanced Level General Studies notes:
-by GODFREY RUTHA BUZIGILE.
3. Understanding Advanced Level General Studies.
-by JOANNES BIGIRWAMUNGU AND SOSPETER DEOGRATIAS